AVGIFTER OCH DESS TILLÄMPNING I

FÖRSKOLA, FRITIDSHEM OCH ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET

Nyköping

STYRANDE DOKUMENT

Dokumenttitel	Avgifter och dess tillämpning i förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet
Diarienummer	Bun25/551
Kategori av styrdokument	Reglerande
Fastställd av	Barn- och ungdomsnämnden (delegation av KF)
Beslutsdatum	2026-07-01
Giltighetstid	2026
Omfattar	
Dokumentansvarig	På politisk nivå: Ordförande Barn- och ungdomsnämnden På tjänstenivå: Sakkunnig tjänsteman BUN
Uppföljning	Inför sista nämndsammanträdet i december 2026
Aktualitetsprövning	I början av ny mandatperiod

KATEGOERIER AV STYRDOKUMENT

Organiserande	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
Normerande	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
Aktiverande	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
Reglerande	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

INNEHÅLL

1 AVGIFTER 1

1.1 Beräkning av avgift 1

1.1.1 Månadsfakturan är preliminär 2

1.1.2 Syskonrabatter 2

2 MAXTAXA 3

2.1 Förskola/annan pedagogisk verksamhet 3

2.2 Fritidshem inklusive lovplatser 3

3 AVGIFTSPLIKTIGA 5

3.1 Allmänt 5

3.2 Skyldighet att lämna inkomstuppgift 5

3.2.1 Ändrade familjeförhållanden 6

3.2.2 Avgiftsgrundande ersättningar och bidrag 6

4 BETALNING AV AVGIFT 7

4.1 Allmänt 7

4.2 Rutiner vid obetalda fakturor 7

4.3 Utebliven uppgift om inkomst 8

4.4 Inkomstjämförelse 8

1 AVGIFTER

1.1 Beräkning av avgift

Maxtaxa gäller enligt beslut i kommunfullmäktige (KF 2003- 12- 09 § 184 Dnr BUN 01/11).

Vid kompletterande omsorg i form av natt- och helgomsorg fördelas avgiften procentuellt mellan huvudmännen. Totalbeloppet får inte överskrida maxtaxa.

Avgift debiteras fr.o.m. barnets placeringsdatum.

Från och med det datum vårdnadshavare/familjehemsföräldrar fått plats i önskad verksamhet är de platsinnehavare. Vid ändrat startdatum debiteras ~~1/30~~ av månadsavgiften per kalenderdag, oavsett nyttjande, oberoende framflyttning av startdatum, resterande del av aktuell startmånad.

Vid uppsägning betalar platsinnehavare avgift under hela uppsägningstiden. Vid övergång från förskola eller pedagogisk verksamhet till fritidshem sker en förflyttning av plats var omsorgen sker utan uppehåll av tillgång till plats. Om man säger upp plats och påbörjar en ny plats inom fyra månader utgår månadsavgift för tiden mellan avslutsdatum och det nya startdatumet.

Varje förskola har rätt att stänga sex dagar per år och fritidshem har rätt att stänga fyra dagar per år utan avdrag på avgiften i samband med studiedagar. I samband med stängning erbjuds plats på annan enhet

Förskola/annan pedagogisk verksamhet Avgiften baseras på avgiftsgrundande inkomst per månad enligt SFS 2001:160 §§ upp till den högsta avgiften per månad (maxtaxa) som meddelats av Skolverket senast den 1 december föregående år.

Efter att Skolverket meddelat maxtaxa för nästkommande år får Barn- och ungdomsnämnden fastställa den nya maxtaxan i detta dokument genom beslut i nämnd. Nämnden kan inte ändra någonting annat än maxtaxan.

För 2026 beslutar Skolverket om en förändring av Statsbidraget 1 juli 2026 och i och med det fastställer Barn- och ungdomsnämnden den nya maxtaxan under nämndsammanträdet i juli. Beloppen inför beslutet är preliminära uppgifter om hur högsta avgiftsgrundande inkomst kan komma att beräknas från och med den 1 juli 2026. Om Skolverkets beslut anger andra summor än de preliminäre de har kommunicerat till kommunen kan kommunens summor komma att revideras.

Precis som tidigare ska inte den del av inkomsten som överstiger ett visst belopp räknas med i den avgiftsgrundande inkomsten. Ändringarna i förordningen medför att inte heller den del av inkomsten som understiger 10 001 kronor ska räknas med i den avgiftsgrundande inkomsten. Det innebär att 10 000 kronor räknas av från alla hushålls avgiftsgrundande inkomst. Preliminärt kommer den högsta avgiftsgrundande inkomsten därmed som mest kunna bli summan av bastalet 42 000 kronor multiplicerat med kvoten mellan inkomstindex för 2026 och inkomstindex för 2014 minus 10 000 kronor.

Högsta avgiftsgrundande inkomst = 42 000 x (inkomstindex för 2026) / (inkomstindex för 2014)-10 000.

Preliminärt kommer hushåll med en inkomst som understiger 10 001 kronor inte betala någon avgift från och med den 1 juli 2026.

1.1.1 Månadsfakturan är preliminär

Månadsfakturan är preliminär och baseras på hushållets bruttoinkomster per månad, vilket innebär totala inkomster före skatt och avdrag. Eventuella korrigeringar av avgiften görs i samband med inkomstjämförelsen. Inkomsterna för sammanboende vuxna inkluderas i varje hushålls totala inkomstuppgifter.

Om inkomst varierar kraftigt under året kommer detta att påverka jämförelsen. Ett exempel på detta är om någon studerar eller är arbetssökande under våren och sedan får ett arbete under hösten. Personens årsinkomst, när den delas på tolv, kan då vara högre än det belopp som angivits som inkomst per månad under den period då personen studerade eller var arbetssökande. Det är därför viktigt att vara medveten om att stora förändringar i inkomsten kan påverka den preliminära fakturan och leda till justeringar i en senare inkomstjämförelse.

1.1.2 Syskonrabatter

- Yngsta placerade barn i hushållet är första barn, därefter numreras i stigande ålder.
- Barn i familjehem omfattas av syskonrabatt enligt ovan.
- Barn placerade i såväl fristående som kommunal verksamhet räknas in vid beräkning av syskonrabatt.
- För barn, 0–5 år som på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola får avgiften avse bara den del av verksamheten som överstiger 15 timmar i veckan, se 8 kap. 7 och 16 § skollagen

2 MAXTAXA

2.1 Förskola/annan pedagogisk verksamhet

Avgiften baseras på avgiftsgrundande inkomst per månad enligt SFS 2001:160 §§ upp till den högsta avgiften per månad (maxtaxa) som meddelats av Skolverket senast den 1 december föregående år.

Efter att Skolverket meddelat maxtaxa för nästkommande år får Barn- och ungdomsnämnden fastställa den nya maxtaxan i detta dokument genom beslut i nämnd. Nämnden kan inte ändra någonting annat än maxtaxan.

Maxtaxa:

Avgiften baseras på inkomsttaket för 2026 som Skolverket beräknat till 51 560 kronor per månad. Maxtaxa för juli till december 2026 fastställd av Barn- och ungdomsnämnden 2026-06-03.

- barn 1: 3 % av inkomsten - dock högst 1 547 kronor per månad
- barn 2: 2 % av inkomsten - dock högst 1 031 kronor per månad
- barn 3: 1 % av inkomsten - dock högst 516 kronor per månad
- barn 4: ingen avgift

För barn 3 – 5 år med en vistelsetid upp till 15 timmar per vecka men mer än 525 timmar per år debiteras full avgift under juni, juli och augusti.

För barn 3 – 5 år med en vistelsetid som överstiger 15 timmar per vecka och 525 tim per år reduceras avgiften med 30 % av maxtaxa under tiden 1 september t.o.m. 31 maj. Full avgift debiteras under juni, juli och augusti.

För barn, 0–5 år som på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola får avgiften endast avse den del av verksamheten som överstiger 15 timmar i veckan oavsett tidpunkt på året, se 8 kap. 7 och 16 § skollagen. Avgiften reduceras då med 30 % av maxtaxa.

2.2 Fritidshem inklusive lovplatser

Avgiften baseras på avgiftsgrundande inkomst per månad enligt SFS 2001:160 §§ upp till den högsta avgiften per månad (maxtaxa) som meddelats av Skolverket senast den 1 december föregående år.

Efter att Skolverket meddelat maxtaxa för nästkommande år får Barn- och ungdomsnämnden fastställa den nya maxtaxan i detta dokument genom beslut i nämnd. Nämnden kan inte ändra någonting annat än maxtaxan.

Maxtaxa:

Avgiften baseras på inkomsttaket för andra halvåret 2026 som Skolverket beräknat till 51 560 kronor per månad.

Maxtaxa för juli till december 2026 fastställd av Barn- och ungdomsnämnden 2026-06-03.

Avgift i fritidshem, lovplats och pedagogisk omsorg för barn i åldern 6 - 12 år:

• barn 1: 2 % av inkomsten - dock högst 1 031 kronor per månad

• barn 2: 1 % av inkomsten - dock högst 516 kronor per månad

• barn 3: 1 % av inkomsten - dock högst 516 kronor per månad

• barn 4: ingen avgift

Avgift tas bara ut för den eller de delar av lovet som behov av lovplats finns.

3 AVGIFTSPLIKTIGA

3.1 Allmänt

Platsinnehavare är avgiftspliktiga. Taxan är densamma för platsinnehavare som är ensamstående, gifta, registrerade partners, sammanboende och familjehemsföräldrar.

Familjens/hushållets ekonomiska bärkraft som underlag för avgiftsberäkning

Utgångspunkt för avgiftsberäkningen är inkomsten i det hushåll barnet/barnen tillhör. (SFS 2 001:160, 4)

Med hushåll menas:
• make/maka/registrerad partner, folkbokförda på samma adress
• ensamstående vårdnadshavare
• personer som lever tillsammans under samboliknande förhållanden, folkbokförda på samma adress

Utgångspunkten för avgiften är hushållets ekonomiska bärkraft:
• för gifta, registrerade partners och sammanboende med eller utan gemensamma barn, beräknas avgiften på deras gemensamma inkomster

• vid växelvis boende där vårdnadshavarna inte har ett gemensamt hushåll men båda är i behov av plats gäller följande:

- avgiften grundas på den sammanlagda inkomsten i respektive hushåll
- avgiften fördelas procentuellt i förhållande till respektive hushålls avgiftsgrundande inkomst
- de sammanlagda avgifterna för båda hushållen får inte överstiga avgiften för en plats enligt maxtaxa
- för ensamstående platsinnehavare beräknas avgiften på dennes inkomst
- familjehemsföräldrars inkomst, inklusive arvode, är avgiftsgrundande för ett familjehemsplacerat barn

3.2 Skyldighet att lämna inkomstuppgift

Platsinnehavare är skyldig att lämna inkomstuppgift för både sig och eventuell make/maka, registrerad partner eller sambo. Platsinnehavare är också skyldig att på begäran av kommunens handläggare lämna uppgifter om aktuella familjeförhållanden.

3.2.1 Ändrade familjeförhållanden

De uppgifter som finns i folkbokföringen ligger till grund för vilka som räknas in i hushållet och därmed hur avgiften beräknas. Vid ändringar i hushållet enligt folkbokföringen beräknas ny avgift från och med nästkommande månad. Platsinnehavaren har ansvar för att informera kommunens handläggare om eventuella andra ändringar i familjeförhållandet som kan påverka avgiften.

3.2.2 Avgiftsgrundande ersättningar och bidrag

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (1999: 1229) under bidragsåret.

Statens skolverk ska senast den 1 december året före bidragsåret lämna uppgift till varje kommun om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad för det första, andra respektive tredje barnet i förskolan respektive fritidshemmet (Förordning 2015:153).

Som skattepliktig inkomst (bruttobelopp där inte annat anges) förutom lön räknas t.ex:
• föräldrapenning graviditetspenning
• rehabiliteringspenning
• arbetslöshetsersättning - dagpenning
• arbetsmarknadsstöd
• familjebidrag i form av familjepenning
• pensionsförmåner
• statligt studiebidrag i form av studiemedel och särskilt vuxenstudiestöd
• ersättning för vård i familjehem (arvodesdel)
• vårdbidrag (arvodesdel)
• sjukersättning
• sjukpenning
• inkomst för arbete och/eller studier utomlands oavsett om skatteplikten är i Sverige eller i det land där man arbetar/studerar.

4 BETALNING AV AVGIFT

4.1 Allmänt

- Avgift tas ut 12 månader per år under barnets placering. Detta gäller även vid sjukdom, semester och verksamhetens studiedagar samt under uppsägningstiden. Påbörjas placeringen under pågående kalendermånad debiteras avgift per kalenderdag den månaden.

- Vid övergång från förskola eller pedagogisk verksamhet till fritidshem sker en förflyttning av plats var omsorgen sker utan uppehåll av tillgång till plats.

- Om man säger upp plats och påbörjar en ny plats inom fyra månader utgår månadsavgift för tiden mellan avslutsdatum och det nya startdatumet.

- Avgift betalas senast på förfallodagen, om inte tillämpas de kravrutiner som fastställts för respektive verksamheter.

- Om det finns två platsinnehavare och de bor tillsammans debiteras de gemensamt och svarar var och en för att betalning av hela beloppet sker.

- Om de två platsinnehavarna är separerade görs en fördelning av avgiften mellan platsinnehavarna.

- Avgifter under 100 kr/mån debiteras ej.

4.2 Rutiner vid obetalda fakturor

Om vårdnadshavare inte betalar faktura för förskoleverksamhet, fritidshemsverksamhet, pedagogisk omsorg eller kvälls-, natt- och helgomsorg inom utsatt tid föranleder detta följande:

Vid en försenad/ utebliven betalning

- *Påminnelse om betalning utgår från ekonomi till platsinnehavare.*
- *Vid ej betald påminnelse utgår inkassokrav från Visma till platsinnehavare*

Vid två obetalda räkningar

- *Uppstart om utredning inför eventuell avstängning ifrån platsen.*
- *Om fakturor ej betalas kan det leda till uppsägning av platsen.*

4.3 Utebliven uppgift om inkomst

Registreras ingen inkomstuppgift godkänner platsinnehavaren högsta avgift enligt maxtaxan. Platsinnehavare ska omgående själva anmäla förändring så som inkomständringar eller andra förhållanden till kommunen.

När inkomstuppgift inkommit justeras avgiften nästkommande månad.

Vid familjehemsplacering tar familjehemmet över platsinnehavarens ansvar och skyldigheter avseende barnets placering på förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

4.4 Inkomstjämförelse

Inkomstjämförelse görs årligen för att säkerställa att kommunen har debiterat rätt förskole- och fritidshemsavgift. Kommunen jämför de uppgifter som hushållet lämnat mot de uppgifter som Skatteverket har. Stämmer inte uppgifterna överens kommer kommunen att antingen fakturera eller betala tillbaka avgift. Den årliga inkomstjämförelsen sker i efterhand. Under våren 2026 kontrolleras avgifterna för år 2024.

Den årliga inkomstjämförelsen innebär att:

- Inlämnade inkomstuppgifter jämförs mot inkomst hos Skatteverket.
- Stämmer inte uppgifterna innebär det att kommunen i efterhand fakturerar eller betalar tillbaka för att justera tidigare avgifter. Om hushållet har angett för låg inkomst får de en faktura att betala och om det har angett för hög inkomst får hushållet pengar tillbaka via en kreditfaktura.
- återkrav respektive återbetalning sker enligt samma regler som Skatteverkets.