FÖRFATTNINGSSAMLING

TAXA FÖR HANDLÄGGNING INOM ALKOHOLLAGEN



Nyköping

STYRANDE DOKUMENT

Dokumenttitel	Taxa för handläggning inom alkohollagen
Diarienummer	KK25/251
Kategori av styrdokument	Styrande
Fastställd av	Kommunfullmäktige
Beslutsdatum	2025-06-10
Giltighetstid	Gäller från och med 2025-06-11 och tills vidare
Omfattar	Livsmedelskontroll och tillståndsenheten, Samhällsbyggnad inom grunduppdrag för Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.
Dokumentansvarig	På politisk nivå: Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden På tjänstenivå: Enhetschef Livsmedelskontroll och tillståndsenheten, Samhällsbyggnad
Uppföljning	Översyn gällande efterlevnad och funktion sker årligen och redovisas per efterfrågan till kommunstyrelsen. Vid inledning av ny mandatperiod ska dokumentansvarig se över om styrdokumentet är aktuellt.
Aktualitetsprövning	Vid behov och minst en gång per mandatperiod.

KATEGOERIER AV STYRDOKUMENT

Organiserande	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
Normerande	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
Aktiverande	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
Reglerande	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

INNEHÅLL

1 INLEDANDE BESKRIVNING 1

1.1 Syfte 1

1.2 Om avgifterna 1

1.3 Betalning av avgiften 1

2 AVGIFT FÖR ANSÖKAN OM SERVERINGSTILLSTÅND 2

2.1 Allmänt 2

2.2 Avgifter 2

3 AVGIFTER FÖR TILLSYN ENLIGT ALKOHOLLAGEN 3

3.1 Allmänt 3

3.2 Om tillsynen 3

3.3 Fast tillsynsavgift 4

3.4 Rörlig tillsynsavgift 4

4 TIMAVGIFT ÖVRIG HANDLÄGGNING 5

5 SERVERING AV FOLKÖL 5

6 KUNSKAPSPROV 5

1 INLEDANDE BESKRIVNING

1.1 Syfte

Den svenska alkoholpolitikens mål är att främja folkhälsan genom att minska alkoholens medicinska och sociala skadeverkningar. Målet ska nås genom insatser som motverkar skadligt dryckesbeteende och bidrar till en minskad total alkoholkonsumtion.

Ett av de främsta och mest grundläggande politiska instrumenten för att nå detta mål är en restriktiv lagstiftning på alkoholområdet. Med en väl fungerande lagstiftning har samhället möjlighet att kontrollera hanteringen av alkohol i samhället och särskilt begränsa tillgängligheten till alkohol i vissa miljöer och sammanhang. Det är särskilt angeläget att regelverket ger barn och unga det skydd de behöver.

1.2 Om avgifterna

Kommuner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller. Avgifterna är beslutade av kommunfullmäktige och är baserad efter tidsåtgången motsvarande ansökan av serveringstillstånd, genomförande av tillsyn och administration av kunskapsprov. Vid övrig handläggning inom alkohollagen tillämpas timtaxa.

Rätten att ta ut avgifter framgår av alkohollagen 8 kap 10 § (2010:1622). Avgifterna i detta dokument fastställs av kommunfullmäktige. Avgifterna ska svara mot kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som kommunen tillhandahåller enligt självkostnadsprincipen i enlighet med 2 kap 6 § kommunallagen (2017:725).

Kommuner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

1.3 Betalning av avgiften

Ansökningsavgiften skall betalas in i samband med ansökan.

Tillsyn- och timavgift faktureras av Nyköpings kommun.

2 AVGIFT FÖR ANSÖKAN OM SERVERINGSTILLSTÅND

2.1 Allmänt

Ansökan om serveringstillstånd görs skriftligen enligt 8 kapitlet 10 § alkohollagen. Där regleras även kommunens rätt att ta ut avgift för prövning av ansökan.
Vid ansökningstillfället ska det sökande bolaget styrka att förutsättningarna för sökt tillstånd finns. Kommuns uppgift är att granska handlingar och ge stöd till sökande genom hela processen. Kommunen kontrollerar tillståndshavarnas personliga lämplighet, bolagens ekonomi och varifrån pengar kommer som finansierar verksamheterna.

2.2 Avgifter

TYP AV ANSÖKAN/ÄRENDE	**Tidsåtgång**	**AVGIFT I KRONOR**
Nyansökning/ägarskifte för stadigvarande tillstånd och cateringtillstånd	13 h	14 300
Stadigvarande Pausservering (gäller även då sökande har dispositionsrätt från samma ägare)	13 h	14 300
Nytt tillstånd pga. ändrad drifts- eller bolagsform	13 h	14 300
Ändrade ägandeförhållande/styrelse 100 %	13 h	14 300
Utökad befintligt tillstånd: serveringstid /serveringsyta/ dryckesslag samt öppettider	6 h	6 600
Tillfällig utökning av serveringstid/serveringsyta /dryckesslag	3 h	3 300

Ändrade ägandeförhållande/styrelse (betydande tex byte av ledamot)	4 h	4 400
Tillfälligt tillstånd till allmänhet: 6 tillfällen alt. en period på 20 veckor	6 h	6 600
Tillfälligt tillstånd för pausservering: upp till 6 tillfällen	3 h	3 300
Tillfälligt tillstånd, slutet sällskap	1h	1 100

Avgiften är baserad på en timkostnad av 1100 kr

3 AVGIFTER FÖR TILLSYN ENLIGT ALKOHOLLAGEN

3.1 Allmänt

Kommunen och Polismyndigheten har enligt 9 kapitlet 2 § Alkohollagen ansvar för tillsyn över efterlevnaden av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat. Kommunen har en av Miljö och samhällsbyggnadsnämnden fastställd tillsynsplan som reglerar hur tillsynen ska bedrivas.

3.2 Om tillsynen

Kommunen genomför förebyggande arbete, inre tillsyn samt yttre tillsyn. Förebyggande arbete genom tex erbjuda utbildning i ansvarsfull alkoholservering. Inre tillsyn innebär att en skrivbordsbaserad kontroll sker av om förutsättningarna för tillstånd fortfarande föreligger. Yttre tillsynsbesök kan uppdelas i rutinbesök, påkallade besök och uppföljningsbesök. Nyköpings kommun prioriterar sin tillsynsverksamhet utifrån en enkel riskanalysmodell.

Tillsynsavgiften för servering av alkohol är uppbyggd av två delar. Den första delen är en generell fast tillsynsavgift och den andra är en rörlig avgift baserad på omsättning föregående år. Den fasta delen är baserad på öppettider. Den rörliga avgiften baseras på det som varje enskild tillståndsinnehavare rapporterar in genom restaurangrapport. Rapporten lämnas in varje år innan första mars. Fakturering sker baserat på tidigare årsomsättning av alkoholdrycker.

3.3 Fast tillsynsavgift

TYP AV TILLSTÅND/ÄRENDE	AVGIFT I KRONOR
Stadigvarande tillstånd – Allmänhet *	3 100
Stadigvarande tillstånd – Slutet sällskap *	3 100
Serveringstid efter kl. 01:00-02:00 * tillkommer	1 100
Påminnelseavgift vid utebliven restaurangrapport	3 100
Påminnelseavgift: tex vid utebliven AS utbildning	1 100

* det tillkommer tillsynsavgift för rörlig omsättning enligt tabell under 3.4

3.4 Rörlig tillsynsavgift

Avgiftsklass	Alkoholomsättning i kronor	Avgift i kronor
1	1 – 50 000	2 000
2	50 001 – 100 000	2 500
3	100 001 – 250 000	3 500
4	250 001 – 500 000	5 500
5	500 001 – 1 000 000	7 000
6	1 000 001 - 2 000 000	8 000
7	2 000 001 - 3 000 000	9 000
8	3 000 001 - 4 000 000	10 000
9	4 000 001 - 5 000 000	11 000
10	5 000 001 - 6 000 000	12 000

Och så vidare med ökning om 1 000 kr per 1 000 000 kr i omsättning.

4 TIMAVGIFT ÖVRIG HANDLÄGGNING

För övriga ärenden som faller inom alkohollagstiftningen och som handläggs av alkholinspektör tar kommunen ut en timtaxa a´1 100kr per påbörjad timme för handläggning.

5 SERVERING AV FOLKÖL

Innehavare av stadigvarande serveringstillstånd har ingen anmälningsplikt av servering av folköl. Den som avser att bedriva servering av folköl utan serveringstillstånd ska anmäla verksamheten hos den kommun där serveringen ska ske. Servering får inte påbörjas innan anmälan har gjorts. Ingen avgift tas ut för anmälan av servering av folköl.

6 KUNSKAPSPROV

I alkohollagen finns krav på att tillståndshavare ska genomgå kunskapsprov. Folkhälsomyndigheten tillhandahåller och administrerar själva proven. Det är kommunen som ansvarar för att kunskapsproven genomförs i enlighet med föreskrifterna.

Det finns åtta olika prov:

- *Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten*
- *Stadigvarande serveringstillstånd i slutet sällskap vid cateringverksamhet*
- *Stadigvarande serveringstillstånd i slutet sällskap utan cateringverksamhet*
- *Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten*
- *Tillfälligt serveringstillstånd i slutet sällskap*
- *Tillstånd för pausservering*
- *Tillstånd för provsmakning*
- *Tillstånd för gårdsförsäljning*

Om det föreligger en ansökan i Nyköpings kommun ingår det i ansökningsavgiften ett provtillfälle samt möjlighet till två omprov. Efter dessa tre prov tillkommer en kostnad av 3 000 kr per nytt prov.

Om ansökan föreligger i en annan kommun men sökande vill göra provet i Nyköpings kommun, debiteras sökande 3 000 kr per tillfälle.

Kunskapsproven får avläggas muntligen om sökanden inte behärskar något av de språk som provet erbjuds på, kan styrka påtagliga läs- eller skrivsvårigheter eller om det i övrigt finns särskilda skäl. Auktoriserad tolk ska kunna erbjudas av kommunen.