

ÖVERENSKOMMELSE 2026 MELLAN BARN- OCH UNGDOMSNÄMNDEN OCH DIVISION UTBILDNING



STYRANDE DOKUMENT

Dokumenttitel	Överenskommelse 2026 mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning
Diarienummer	BUN25/508
Kategori av styrdokument	Aktiverande
Fastställd av	Barn- och ungdomsnämnden
Beslutsdatum	2025-12-03
Giltighetstid	2026
Omfattar	Barn- och ungdomsnämndens verksamhetsområde
Dokumentansvarig	På politisk nivå: Barn- och ungdomsnämnden På tjänstenivå: Sakunnig för Barn- och ungdomsnämnden
Uppföljning	Uppföljning framgår av dokumentet
Aktualitetsprövning	

KATEGORIER AV STYRDOKUMENT

Organiserande	Förklarar, tydliggör och reglerar kommunens roll- och ansvarsfördelning samt vem som har rätt att fatta beslut.
Normerande	Beskriver kommunens förhållningssätt i en viss fråga eller ger direktiv för hur något ska utföras och syftar till att styra beteenden utifrån en gemensam värdegrund.
Aktiverande	Beskriver vad kommunen vill förändra eller uppnå inom specifika områden och syftar till att ge ett uppdrag att handla på ett visst sätt.
Reglerande	Anger villkoren för kommunal service och vilka krav kommunen ställer på de som lever, verkar och vistas i Nyköping.

Innehåll

1 FORMALIA	1
1.1 Parter/kontaktpersoner	1
1.2 Giltighetstid.....	1
1.3 Förändrade förutsättningar.....	1
1.4 Omfattning	1
1.4.1 Grunduppdrag:.....	1
1.4.2 Hemkommunverksamhet	2
1.4.3 Särskilda uppdrag / Samverkan med andra nämnder.....	2
1.5 Insyn och tillsyn.....	2
1.6 Dataskyddsombud	3
1.7 Styrande dokument.....	3
1.8 Finansiering.....	4
1.9 Kommungemensamma kvalitets- och förbättringsarbetet	5
2 VISION	6
2.1.1 Strategisk plan för mandatperioden	6
3 MÅL OCH UPPDRAG, OMRÅDET UTBILDNING.....	7
3.1 Kommunfullmäktiges mål	7
3.2 Barn- och ungdomsnämndens mål.....	7
3.2.1 Utbildningsresultaten ska förbättras	8
3.2.2 Andelen elever som trivs i skolan ska öka	8
3.2.3 Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka	8
3.2.4 Effektiv organisation och budget i balans	8
4 HÅLLBAR UTVECKLING I NYKÖPING.....	9
4.1 Hållbarhetsstyrning	9
4.1.1 Barn- och ungdomsnämndens cirkelmodell Globala mål, agenda 2023	10
10	
5 MÅLOMRÅDE GRUNDUPPDRAG SKOLVERKSAMHET	12
5.1 Grunduppdrag Verksamhetsområde Förskola	12
5.1.1 Uppföljning Grunduppdrag	12
5.2 Grunduppdrag Verksamhetsområde Fritidshem	12

5.2.1	Uppföljning Grunduppdrag	12
5.3	Grunduppdrag Verksamhetsområde Förskoleklass och Grundskola	13
5.3.1	Uppföljning Grunduppdrag	13
5.4	Grunduppdrag Verksamhetsområde Gymnasieskolan	13
5.4.1	Uppföljning Grunduppdrag	13
5.5	Grunduppdrag Elevhälsa	14
5.5.1	Uppföljning Grunduppdrag	14
5.6	Grunduppdrag Skolbibliotek	14
5.6.1	Uppföljning Grunduppdrag	14
6	HEMKOMMUNSVERSAMHET	15
6.1	Anpassad grundskola samt tillhörande fritidshem	15
6.1.1	Uppföljning uppdrag	16
6.2	Anpassad gymnasieskola	16
6.2.1	Uppföljning uppdrag	16
6.3	Uppdrag Antagningsorganisation gymnasieutbildning	16
6.3.1	Uppföljning uppdrag	16
6.4	Barn- och elevplacering	17
6.4.1	Uppföljning uppdrag	17
6.5	Modersmålsundervisning.....	17
6.5.1	Uppföljning uppdrag	17
6.6	Mottagningsenheten	17
6.6.1	Uppföljning uppdrag	18
6.7	Pedagogisk omsorg - Natt- och helgomsorg	18
6.7.1	Uppföljning uppdrag	18
6.8	Resursskola grundskola.....	18
6.8.1	Uppföljning uppdrag	19
6.9	Resursgrupper förskola	19
6.9.1	Uppföljning uppdrag	19
6.10	Riksidrottsgymnasium, kanot.....	19
6.10.1	Uppföljning uppdrag	19
6.11	KS- BUN och DU, Omställning till nya socialtjänstlagen	20
	TSI- tidiga samordnande insatser	20
6.11.1	Nyköpings ungdomsmottagning	21
6.11.2	Närvaroteamet	21
6.11.3	Toleransprojektet	22
6.11.4	Skolsociala team	22

6.12	Uppsökande verksamhet, Förskola för fler barn	23
6.12.1	Uppföljning uppdrag	24
7	SÄRSKILDA UPPDRAG	25
7.1	KS-BUN och BUN-DU, Omställning till den nya socialtjänstlagen	25
7.1.1	Uppföljning uppdrag	25
7.2	Särskilt uppdrag BUN-DU TSI	25
7.2.1	Uppföljning.....	26
8	NYCKELTAL	27
8.1	27	
	Utbildningsresultaten ska förbättras	27
9	VID BEHOV: SAMRÅD GÄLLANDE INVESTERINGAR	29
10	EKONOMISK UPPFÖLJNING	29
11	EKONOMISK ERSÄTTNING FÖR UPPDRAG	30
11.1	Grunduppdrag	30
11.1.1	Förskola och fritidshem	30
11.1.2	Förskoleklass och grundskola.....	30
11.1.3	Gymnasiet.....	31
11.2	Hemkommunverksamhet.....	31

1 FORMALIA

1.1 Parter/kontaktpersoner

- *Barn- och ungdomsnämnden. Ombud är nämndens sakkunniga tjänsteman.*
- *Division Utbildning (DU). Ombud är divisionschef.*

1.2 Giltighetstid

Denna överenskommelse avser kalenderåret 2026.

1.3 Förändrade förutsättningar

Om förutsättningarna för genomförande av överenskommen verksamhet väsentligt förändras, till exempel genom protokollförda politiska beslut om inriktning, organisation, omfattning och kvalitet eller ändrade krav i lagar och förordningar, kan överenskommelsen komma att revideras.

1.4 Omfattning

Överenskommelsen omfattar de verksamheter som ingår i Barn- och ungdomsnämndens ansvarsområde utifrån av Kommunfullmäktige utfärdat reglemente och för området gällande lagstiftning.

1.4.1 Grunduppdrag:

Bedriva en likvärdig utbildning i alla skolformer och fritidshem som står i listan nedan. Denna del finansieras av barn- och elevpeng.

- *Förskola*
- *Fritidshem*
- *Förskoleklass*
- *Grundskola*
- *Gymnasieskola*
- *Elevhälsa*
- *Skolbibliotek*

1.4.2 Hemkommunverksamhet

Verksamhet som utöver grundverksamhet uppfyller nämndens övriga myndighetsansvar och ekonomiska ansvar för att alla barn och ungdomar boende i kommunen har tillgång till förskola och skola benämns som hemkommunverksamhet.

- *Anpassad skola*
- *Antagningsorganisation gymnasieutbildning*
- *Barn- och elevplacering*
- *Modersmålsundervisning*
- *Mottagningsenhet*
- *Pedagogisk omsorg (Natt- o helgomsorg)*
- *Resursskola*
- *Riksidrottsgymnasium, kanot*
- *Tidiga samordnande insatser (TSI)*
 - *Nyköpings ungdomsmottagning*
 - *Närvaroteamet*
 - *Skolsociala team*
 - *Ungdomsmottagningen*
 - *Toleransprojektet*
- *Uppsökande verksamhet Fler barn i förskolan*

1.4.3 Särskilda uppdrag / Samverkan med andra nämnder.

Särskilda uppdrag/ Samverkan med andra nämnder är samverkan och/ eller uppdrag Division utbildning har tillsammans med andra nämnder som följs upp utav Barn- och ungdomsnämnden. Detta arbete sker inom grunduppdrag och ingen extra finansiering utgår.

Uppdrag från huvudman:

- *KS-BUN BUN och andra nämnder, Omställning till ny socialtjänstlag (TSI)*

1.5 Insyn och tillsyn

Barn- och ungdomsnämnden och dess ombud har rätt till skälig insyn i DUs verksamhet i frågor som rör åtagande enligt denna överenskommelse. DU ska kontinuerligt hålla nämnden och dess ombud underrättade om förändringar i verksamheten.

Parterna åtar sig att hålla varandra underrättade om och samråda kring förändringar i volymer, kvaliteter eller förändringar i avtal med underleverantörer som kan innebära förändrade kostnader för innevarande eller kommande period.

Barn- och ungdomsnämnden har rätt att utöva den tillsyn som nämnden anser är relevant. Utföraren ska medverka till att nämnden får efterfrågad statistik, utvärdering och uppföljning.

Barn- och ungdomsnämndens presidie, sakkunniga och divisionsledning följer upp nämndens mål och överenskommelsen BUN-DU under de presidiemöten som är inplanerade.

Skolinspektionen har tillsynsansvar för Sveriges alla huvudmän för förskola till gymnasiet samt anpassad grundskola och anpassat gymnasiet. Det innebär att Barn- och ungdomsnämnden samt Division utbildning granskas utav myndigheten och förväntas då uppfylla lagar och förordningar.

1.6 Dataskyddsombud

Informationsansvarig på Informationsförvaltningen Kommunledningskontoret är Dataskyddsombud

1.7 Styrande dokument

Division utbildning ska fullgöra sitt uppdrag enligt

- *Kommunallagen (2017:725)*
- *Skollagen (2010:800)*
- *Skolförordningen (2011:185)*
- *Gymnasieförordningen (2011:2039)*
- *Överenskommelse 2026 mellan Barn- och ungdomsnämnden och Division utbildning*
- *Barn- och ungdomsnämndens budget 2026*
- *Delegationsordning Barn- och ungdomsnämnden*
- *Barn- och ungdomsnämndens riktlinjer.*
- *Socialtjänstlagen (2001:453)*
- *Föreskrifter, regler och styrande dokument*
- *Nyköpings kommuns riktlinjer, samlade i författningssamlingen*
- *Kommunens övergripande styrdokument*

1.8 Finansiering

Nämndens resursfördelning styr hemkommunens (Skollag 2 kap 8 §) förutsättningar för beräkning av ersättning till all regi, kommunal och fristående. Resursfördelning sker på lika villkor, oavsett huvudman. I fördelning av resurser vägs socioekonomiska faktorer, storlek- och avstånd samt meritvärde i årskurs 9 in. Alla barn och elever ska ges möjlighet att lägga grunden för ett livslångt lärande och att nå läroplanens kunskapskrav.

Inom Barn- och ungdomsnämndens budget finns vissa kostnader som inte fördelas ut direkt i bidraget per barn/elev. Kostnader för hemkommunansvar, modersmålsundervisning, skolpliktsbevakning och satsningar som Närvaroteamet, är exempel på sådana poster som lyfts ut innan beräkningen av barn/elevpeng påbörjas. Det görs genom att dessa poster är s.k. fria nyttigheter. Beloppet som blir kvar efter att summan för fria nyttigheter lyfts bort från ramen fördelas som tillgängliga medel inom respektive skolform. Därefter räknas bidragsbelopp per barn/elev fram.

Under verksamhetsåret fördelas resurserna direkt till respektive förskole-/skolområde samt till fristående anordnare i förhållande till antalet inskrivna barn och elever enligt följande:

Ersättningen är i huvudsak volymbaserad. Det innebär ett specifikt grundbelopp per barn/elev. Huvudman ersätts med grundbelopp för aktuellt barn- och elevantal enligt statistik per den 15:e varje månad.

Avstämning av antalet barn i förskola och pedagogisk omsorg sker den 15:e i varje månad.

Huvudmannen för förskolan erhåller bidrag t. o. m. juni månad det år barnet ska börja förskoleklass.

Grundbeloppet består av följande delar, pedagog-/undervisningspeng, lärverktyg, elevhälsa, måltider, lokalersättning, övrigt och administration. Ersättning för lokalkostnader baseras på kommunens budgeterade lokalkostnad per barn/elev.

Statsbidraget för skolbibliotek ingår i grundbeloppet.

Ersättning för kostnader för transport i samband med föreställningar och konserter kopplat till Scenkonst Sörmlands utbud gällande sörmlandsmodellen ingår i grundbeloppet.(se under rubrik övrigt i budgetdokument 2026)

Avstämning för fritidshem/förskoleklass/grundskola/anpassad grundskola och gymnasieskola sker den 15:e i varje månad.

För förskoleklass /grundskola/anpassad grundskola/ och gymnasieskola baseras ersättningen för juni på avstämningen i maj.

För förskoleklass/grundskola/anpassad grundskola och gymnasiet baseras ersättningen för juli och augusti på avstämningen i september då elevantalet är känt för höstterminen.

1.9 Kommungemensamma kvalitets- och förbättringsarbetet

Att säkerställa en kvalitativ verksamhet med utgångspunkt i medborgarens behov ska vara grundläggande för alla verksamheter i Nyköpings kommun. Det är en central del i Nyköpings styrmodell. Alla verksamheter ska ha ett systematiskt kvalitetsarbete som syftar till att både kvalitetssäkra och förbättra den service och de tjänster som kommunen levererar.

Ett systematiskt kvalitetsarbete innebär att löpande planera, följa upp och utveckla verksamheten på ett metodiskt sätt och att ta hänsyn till de krav, mål och riktlinjer som finns. Utgångspunkt är ett helhetsperspektiv där uppföljningsresultat, resultat från undersökningar och mätningar, omvärldens förändringar och ekonomi vägs samman för en slutgiltig bedömning och analys av framtida behov och förutsättningar.

Ett fungerande kvalitetsarbete är avgörande för att ge politisk och tjänsteledning en möjlighet att följa måluppfyllelse och att garantera att kommunen håller hög kvalitet i verksamheten. Genom att säkerställa att kommunen lever upp till medborgarnas krav och förväntningar på service och tjänster av god kvalitet upprätthålls och förstärks också förtroendet till kommunen. Divisionen ska se till att analysera, planera och genomföra insatser utifrån det kommungemensamma kvalitets- och förbättringsarbetet för att skapa en bättre kvalitet och likvärdighet.

2 VISION

Vår vision fungerar som ett fyrljus för alla verksamheter i Nyköpings kommun genom att peka ut en riktning mot vår långsiktiga målbild - dit vi styr och leder gemensamt.

Visionen tar sikte på 2040 för att bland annat sammanfalla med kommunens översiktsplan Nyköping 2040.



Vision 2040

- Nyköpings kommun kännetecknas av trygghet, närhet och framtidstro.
- Vi växer ekonomiskt och socialt hållbart och går före i den gröna omställningen genom mod, handlingskraft och gemensamt ansvarstagande.
- Här blir du inspirerad och uppmuntrad till kreativitet, utveckling och samarbete.
- Tillsammans skapar vi en bättre framtid!

2.1.1 Strategisk plan för mandatperioden

För mandatperioden 2022-2026 har Socialdemokraterna och Moderaterna följande prioriterade områden för Nyköpings kommun.

- Ett växande hållbart Nyköping där hela kommunens potential tas tillvara.
- Ett tryggt Nyköping med en trygg välfärd
- Ordning och reda i kommunens ekonomi.
- Fler i arbete och färre i behov av bidrag.
- Starkt kunskapsfokus och studiero i skolan.
- Förbättrat företagsklimat för fler växande företag och fler arbetstillfällen.

3 MÅL OCH UPPDRAG, OMRÅDET UTBILDNING

Kommunfullmäktige har för Barn- och ungdomsnämndens del angett nedanstående mål och uppdrag. Samtliga mål/uppdrag ska skriftligen avrapporteras inför delårsrapport och verksamhetsberättelse i VP-modulen.

3.1 Kommunfullmäktiges mål

Nyköping har Sveriges bästa skola 2030. Målbilden delas med alla elever, föräldrar, lärare och andra som är engagerade inom området utbildning. Nyköping är en plats där alla får möjlighet att utveckla sina talanger, intressen och drömmar. Nyköping är en plats där lärandet är roligt, meningsfullt och utmanande, Nyköping är en plats där alla känner sig trygga, respekterade och delaktiga.

3.2 Barn- och ungdomsnämndens mål

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för kommunens alla barn och elever inskrivna i verksamhet. För en transparent och tydlig uppföljning har nämnden valt att följa upp varje målområde med fyra underrubriker; riket, hemkommun, kommunala skolor och fristående skolor.

Barn- och ungdomsnämndens bidrag till Nyköpings kommuns mål gällande social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet är att aktivt arbeta för att kommunens barn och unga ska ges goda förutsättningar till trygghet, jämlikhet, god hälsa och livskvalitet

Nyköping ska ha Sveriges bästa skola 2030

- Utbildningsresultaten ska förbättras
- Andelen elever som trivs i skolan ska öka
- Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka
- Effektiv organisation och budget i balans

Barn- och ungdomsnämnden har valt att bryta ner kommunfullmäktiges mål i fyra målområden. De fyra målområdena är utvalda utifrån de lokala förutsättningar och utmaningar som finns i Nyköping idag.

Genom förbättrade utbildningsresultat ger man barn och unga ökade förutsättningar att göra aktiva och medvetna val som långsiktigt leder till social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet. En grundförutsättning för detta arbete är att elever och personal trivs och är trygga i sin verksamhet.

3.2.1 Utbildningsresultaten ska förbättras

Den politiska viljeinriktningen är utbildningsresultaten ska öka. Detta ska leda till att alla elever är behöriga att söka till ett yrkesprogram på gymnasiet. Andelen elever med gymnasieexamen efter tre år ska öka.

3.2.2 Andelen elever som trivs i skolan ska öka

Att elever har hög närvaro och trivs i skolan är en grundförutsättning för att tillgodogöra sig undervisning och befästa sin kunskap. Det leder till högre måluppfyllelse. För att nå detta mål anser Barn – och ungdomsnämnden att studiero är viktigt samt att alla barn och elever känner trygghet.

3.2.3 Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka

En viktig förutsättning för att kunna erbjuda en bra och framgångsrik utbildning är att ha en hög andel utbildad en personal som trivs. En del i att behålla kompetent personal är att medvetet ha en kompetensutvecklingsplan

3.2.4 Effektiv organisation och budget i balans

Barn- och ungdomsnämnden arbetar aktivt med Kommunfullmäktiges uppdrag om en långsiktigt plan för en ekonomi i balans.

4 HÅLLBAR UTVECKLING I NYKÖPING

Nyköpings kommun har politiskt beslutade fleråriga program för hållbar utveckling: social hållbarhet, ekologisk hållbarhet, ekonomisk hållbarhet, samt program för effektiv organisation. Programmen ska genomsyra kommunens styrning och ledning och beskriver den politiska viljeriktningen för nämnder, verksamheter och kommunala bolag. Programmen utgår från Agenda 2030. De globala målen inom Agenda 2030 grupperas huvudsakligen in i tre dimensioner, ekologisk, ekonomisk och social, med olika syften:

- Miljön är villkoret! Planetens resurser sätter ramarna och är ett icke förhandlingsbart villkor för övrig utveckling.
- Ekonomisk tillväxt är en motor för att uppnå en ekologiskt och socialt hållbar samhällsutveckling utan att begränsa vår möjlighet till innovation och välbefinnande.
- Målet är ett samhälle med god livskvalitet utan osakligt ojämlika livsförutsättningar, i vilket vi uppnår god hälsa, utbildning och ökad jämställdhet.

Barn- och ungdomsnämndens uppdrag till Division Utbildning att verka för Nyköpings kommuns mål gällande social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet.

4.1 Hållbarhetsstyrning

Cirkelmodellen nedan visar de mål som i huvudsak utgör nämndens fokus i kommunens lokala genomförande av agenda 2030. Genom mål och uppdrag i budget och i överenskommelse av verksamhet tydliggörs nämndens koppling till kommunens program för hållbar utveckling och de globala målen.

4.1.1 Barn- och ungdomsnämndens cirkelmodell Globala mål, agenda 2023



Vad vi gör. Vår grundverksamhet och de mål vi direkt bidrar till.

Hur vi arbetar. Målen som vi bidrar till genom vårt sätt att arbeta.

Mål utanför kärnverksamhet. Mål som inte ligger i vår grundverksamhet men som vi måste ta hänsyn till i vårt uppdrag för att säkerställa att de inte motverkas.

Barn- och ungdomsnämndens (BUN) mål och delmål

Cirkelns kärna	Mittersta cirkeln, alla nämnder	Mittersta cirkeln, BUN	Yttersta cirkeln
4. God utbildning. Delmål 4.1, Avgiftsfri, likvärdig utbildning av god kvalitet 4.2, Tillgång till förskola av god kvalitet, ger omvårdnad och utbildning 4.4, Öka antalet ungdomar och vuxna som har relevanta färdigheter för sysselsättning 4.5, Avskaffa skillnader mellan könen och tillgången till utbildning för utsatta personer och personer med funktionsnedsättning 4.6, Att alla lär sig läsa, skriva och räkna 4.7. Säkerställa att alla studerande får de kunskaper och färdigheter som behövs för att främja en hållbar utveckling.	5. Jämställdhet. Rättvis fördelning av makt, inflytande och resurser. 10. Minskad ojämlikhet. Minska effekten av socioekonomiska skillnader, främja inkludering, säkerställ lika rättigheter och icke-diskriminering. 12. Hållbar konsumtion och produktion. Minska mängden avfall. Hållbara inköp och upphandlingar. 13. Bekämpa klimatförändringarna.	3. God hälsa och välbefinnande. 2. Ingen hunger. Delmål 2.1, 2.2: Tillgång till tillräcklig och näringsrik mat samt motverka felnäring. 8. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt. Delmål 8.6: Främja ungas anställning, utbildning och praktik. 16. Fredliga och inkluderande samhällen. Delmål 16.2: Skydda barn mot övergrepp, utnyttjande människohandel och våld.	1. Ingen fattigdom. 6. Rent vatten och sanitet för alla. 7. Hållbar energi för alla. 9. Hållbar industri, innovationer och infrastruktur. 11. Hållbara städer och samhällen. 14. Hav och marina resurser. 15. Ekosystem och biologisk mångfald. 17. Genomförande och globalt partnerskap.

5 MÅLOMRÅDE GRUNDUPPDRAG SKOLVERKSAMHET

5.1 Grunduppdrag Verksamhetsområde Förskola

Division Utbildning ska utforma och genomföra förskola (Skollag 8 kap) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

5.1.1 Uppföljning Grunduppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

5.2 Grunduppdrag Verksamhetsområde Fritidshem

Division Utbildning ska utforma och genomföra fritidshem (Skollag 14 kap) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

5.2.1 Uppföljning Grunduppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

5.3 Grunduppdrag Verksamhetsområde Förskoleklass och Grundskola

Division Utbildning ska utforma och genomföra förskoleklass (Skollag 9 kap) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

Division Utbildning ska utforma och genomföra grundskola (Skollag 10 kap) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

5.3.1 Uppföljning Grunduppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

5.4 Grunduppdrag Verksamhetsområde Gymnasieskolan

Division Utbildning ska utforma och bedriva gymnasieskola i enlighet med författningarna (Skollag 2010:800 15 - 19 kap, GyF 2010:2039). Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

5.4.1 Uppföljning Grunduppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

5.5 Grunduppdrag Elevhälsa

Division Utbildning ska utforma och genomföra elevhälsa (Skollag 2 kap) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning

5.5.1 Uppföljning Grunduppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom inlämning av Patientsäkerhetsberättelse avseende den medicinska delen för verksamhetsåret 2025.

Datum för uppföljning är nämndsammanträde 2026-04-01. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-03-09. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

5.6 Grunduppdrag Skolbibliotek

Division Utbildning ska uppfylla elevernas tillgången till skolbibliotek i enlighet med författningarna (Skollag 2 kap 36§). Eleverna i grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. Verksamheten ska används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

5.6.1 Uppföljning Grunduppdrag

Datum för uppföljning är nämndsammanträde 2026-06-03. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-03-09.

6 HEMKOMMUNSVERSAMHET

Verksamhet som utöver grundverksamhet uppfyller nämndens övriga myndighetsansvar och ekonomiska ansvar för att alla barn och ungdomar boende i kommunen har tillgång till förskola och skola benämns som hemkommunverksamhet. Verksamheter som står under denna rubrik är anslagsfinansierade. Division Utbildning har i uppdrag från Barn- och ungdomsnämnden att utföra nedanstående verksamheter.

- *Anpassad skola*
- *Antagningsorganisation gymnasieutbildning*
- *Barn- och elevplacering*
- *Modersmålsundervisning*
- *Mottagningsenhet*
- *Pedagogisk omsorg (Natt- o helgomsorg)*
- *Resursskola*
- *Riksidrottsgymnasium, kanot*
- *Tidiga samordnande insatser (TSI)*
 - *Nyköpings ungdomsmottagning*
 - *Närvaroteamet*
 - *Skolsociala team*
 - *Ungdomsmottagningen*
 - *Toleransprojektet*
- *Uppsökande verksamhet Fler barn i förskolan*

Nedan i dokumentet kommer det mer detaljerade uppdragsbeskrivningar av de uppdrag som Barn- och ungdomsnämnden har valt att benämna hemkommunsverksamhet. Det finns också beskrivningar under respektive område kring hur och när uppföljning av hemkommunsverksamhet skall ske.

6.1 Anpassad grundskola samt tillhörande fritidshem

Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

Division Utbildning ska utforma och genomföra anpassad grundskola (Skollag 11 kap) samt anpassat fritidshem (Skollagen 14 kap) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

6.1.1 Uppföljning uppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

6.2 Anpassad gymnasieskola

Division Utbildning ska utforma och bedriva anpassad gymnasieskolaskola i enlighet med författningarna (Skollag 2010:800 15 - 19 kap, GyF 2010:2039). Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

6.2.1 Uppföljning uppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

6.3 Uppdrag Antagningsorganisation gymnasieutbildning

Antagningsorganisationen uppdrag är att hantera hela arbetsgången gällande gymnasieantagningen

6.3.1 Uppföljning uppdrag

Uppföljningen av gymnasieantagningen sker genom inlämning av en sammanfattande redovisning av arbetet med antagningsåret 2025/2026. Inlämning lämnas till antagningsutskottet samt sakkunnig på Barn-och ungdomsnämnden.

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-11-04. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell och äger då rum 2026-10-12.

6.4 Barn- och elevplacering

Barn- och elevplaceringens uppdrag är att hantera hela arbetsgången gällande barn- och elevplaceringens i förskola, fritidshem, grundskola och pedagogisk omsorg- natt- och helgomsorg.

6.4.1 Uppföljning uppdrag

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-05-08.

6.5 Modersmålsundervisning

I Nyköpings kommun genomför Division utbildning modersmålsundervisning för elever i grundskolan och anpassad grundskola. I grundskolan sker modersmålsundervisningen oftast på eftermiddagar efter skoltid och är ett eget ämne som eleven får betyg i årskurs 6-9.

6.5.1 Uppföljning uppdrag

I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Datum för uppföljning är nämndsammanträde 2026-06-03. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-05-08. Muntlig redovisning kan bli aktuellt.

6.6 Mottagningsenheten

Mottagningsenhetens uppdrag ska ge både nyanlända och placerade elever en bättre start i Nyköpings skolor och därmed skapa bättre förutsättningar för lärande och integration.

Genom att erbjuda en kartläggning av elevens kunskaper och behov under en begränsad tid, innan de placeras i en permanent skola, ökar möjligheterna för att anpassa undervisningen på ett sätt som gynnar elevens skolgång.

Under 2025 utökades uppdraget till att omfatta även placerade elever i Nyköping, exempelvis de som bor på HVB-hem. Detta ska säkerställa en enhetlig och strukturerad mottagningsprocess för alla elever som kommer till kommunen under särskilda omständigheter.

Uppdrag

1. Tryggt mottagande: Skapa en trygg och strukturerad miljö för alla elever som kommer till Nyköping, särskilt de som är placerade på HVB-hem eller liknande boenden.

2. Kartläggning av behov: Genomföra en grundlig kartläggning av elevernas kunskapsnivåer, språkkunskaper och eventuella behov av särskilt stöd eller anpassningar innan de börjar i den mottagande skolan.
3. Främja integration: Förbättra möjligheterna till en smidig och framgångsrik skolgång genom att skapa en tydlig övergång till den mottagande skolan med rätt förutsättningar och anpassat stöd.
4. Kortare vistelse: Eleverna ska vara inskrivna vid Mottagningsenheten under en begränsad period (utifrån individens behov), och verksamheten ska inte ses som ett alternativ till akutskola, resursskola eller andra liknande lösningar.

6.6.1 Uppföljning uppdrag

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-10-12. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell och äger då rum 2026-11-04.

6.7 Pedagogisk omsorg - Natt- och helgomsorg

Division Utbildning ska utforma och genomföra annan pedagogisk verksamhet (Skollag 25 kap 5§) i enlighet med författningarna. Beslutanderätt och ansvarsuppdrag i frågor som rör huvudmannens uppdrag regleras i nämndens delegationsordning.

6.7.1 Uppföljning uppdrag

Uppföljningen av uppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport.

Divisionen ska, om nämnden så önskar kunna redovisa resultat och fakta på enhetsnivå. Redovisning sker på nämndsammanträde.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.8 Resursskola grundskola

Division utbildning har i uppdrag att bedriva resursskola inom verksamhetsområdet grundskola. Resursskolan är en skola som begränsar sitt mottagande till elever som behöver särskilt stöd. Resursskolan är endast inriktade mot elever som behöver sådant särskilt stöd som den specifika resursskolan erbjuder för att kunna uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, eller för att undvika svårigheter i sin skolsituation. För att gå på resursskolan ska eleven vara skolplacerad på enheten.

Max antal inskrivna elever är 35 elever.

6.8.1 Uppföljning uppdrag

Uppföljningen av grunduppdraget sker genom redovisning av senaste läsårets verksamhetsrapport. I rapporten ska tydliga kopplingar till skolutvecklingsplanen framgå och den ska även innehålla en nyckeltalsanalys.

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.9 Resursgrupper förskola

Division utbildning har i uppdrag att bedriva resursgrupper inom verksamhetsområdet förskola. I uppdraget ingår det att bedriva särskilda undervisningsgrupper i form av integrerade avdelningar för barn med särskilda och extraordinära stödbehov på utvalda kommunala förskolor.

6.9.1 Uppföljning uppdrag

Datum för redovisningarna är nämndsammanträde 2026-09-16. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-08-24. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

6.10 Riksidrottsgymnasium, kanot

Riksidrottsgymnasiet Kanot ska erbjuda elever som vill elitsatsa möjligheten att kombinera skola och träning. Verksamheten ska optimera förutsättningarna att kombinera skola och träning.

6.10.1 Uppföljning uppdrag

Uppföljningen av Riksidrottsgymnasiet kanots verksamhet sker genom inlämning av en verksamhetsberättelse för läsåret 2025/2026.

Datum för uppföljning är nämndsammanträde 2026-11-04. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-10-12. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.11 KS- BUN och DU, Omställning till nya socialtjänstlagen TSI- tidiga samordnande insatser

Omställning till ny socialtjänstlag. Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig än idag: att sänka trösklarna, nå invånare tidigt, innan problemen växt sig stora. Vården, skolan, kultur- och fritidsverksamheter, samhällsbyggnadsförvaltningar och civilsamhälle har viktiga roller i det förebyggande arbetet.

För att få till en lyckad omställning behövs ett nämndöverskridande arbete. Berörda nämnder är SN, BUN, KFN, VON, KAN, MSN. KS är sammanhållande.

I Barn-och ungdomsnämnden är Tidiga samordnande insatser (TSI) en viktig del i omställningen till den nya socialtjänstlagen.

Tidiga samordnande insatser (TSI) betyder att personal från förskola/skola, hälso- och sjukvård och socialtjänst och andra verksamheter arbetar tillsammans. Det är en samordning som behövs för att skapa en helhetssyn av situationen och en helhet kring behovet av insatser för barn och unga som är i behov av stöd från flera aktörer. Det ställer krav på att aktörer utvecklar kunskap och kompetens om långsiktig samverkan och samordning.

TSI kan ses som ett paraplybegrepp för strukturerad samverkan för tidigt och förebyggande arbete. TSI är alltså ingen specifik metod, utan en form för strukturerad samverkan som bygger på att verksamheterna har en gemensam struktur. På så vis ska alla barn och unga få stöd och hjälp i tid, utifrån sina och familjens behov.

I Nyköpings kommun är följande verksamheter med i arbetet med Tidiga samordnande insatser:

Nyköpings ungdomsmottagning

Närvaroteamet

Skolsociala team

Toleransprojektet

Ungdomsmottagningen

Syfte:

Det ska leda till ett förbättrat och utvecklat samarbete mellan förskola/skola, socialtjänsten, hälso- och sjukvården (Region Sörmland) samt övriga relevanta aktörer.

Omfattning:

Förslaget ska beskriva en övergripande modell för samverkan samt tydliggöra roller och ansvar.

Befintliga verksamheter ska ingå i arbetet:

- Närvaroteamet
- Toleransprojektet
- Skolsociala teamet
- Nyköpings ungdomsmottagning

6.11.1 Nyköpings ungdomsmottagning

Nyköpings ungdomsmottagning ska bedriva verksamhet tillsammans med Region Sörmland. Ungdomsmottagningen är öppen för kommunens alla barn och ungdomar som är mellan 13 – 23 år. Division Utbildning ansvarar för Nyköpings kommuns del av avtalet med Region Sörmland gällande Nyköpings ungdomsmottagning.

6.11.1.1 Uppföljning

Uppföljningen av sker genom inlämning av en verksamhetsberättelse för läsåret 2025/2026. Datum för uppföljning är nämndsammanträde 2026-06-03. Skriftligt underlag ska vara sakkunnig tillhanda 2026-05-08. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.11.2 Närvaroteamet

Närvaroteamet arbetar med metodutveckling och kompetenshöjande insatser för att andelen barn/elever med oroande frånvaro ska minska. Närvaroteamet är tillgängligt för både kommunal och fristående skolor med elever från förskoleklass – åk9.

Närvaroteamets uppdrag innebär att ha ansvar för att handlägga de skolpliktsärenden som anmäls till Nyköpings kommun utifrån att Nyköping är elevens hemkommun. I det uppdraget ingår att:

Ta emot och handlägga de anmälningar om uppstart av utredning på grund av oroande frånvaro som anmäls.

Handlägga de skolpliktsanmälningar som inkommer till Barn- och ungdomsnämnden. I handläggningen ingår att ha överblick över de pågående ärendena, begära in uppföljningar ifrån huvudmän, sammanställa information till

Utskottet för individärenden(utskottet) samt att skriva tjänsteskrivelser inför kommande beslut under utskottets sammanträden.

Vara en aktiv part i Utskottet för individärenden.

Att tillsammans med sakkunnig tjänsteman ansvara för att Riktlinje för fullgörande av skolplikt uppdateras och/eller revideras av Barn- och ungdomsnämnden vid behov.

6.11.2.1 Uppföljning

Uppföljning av verksamheten sker genom inlämning av verksamhetsberättelse för läsåret 2025/2026.

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-05-08. Nämndens sammanträde äger rum 2026-06-03. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.11.3 Toleransprojektet

Toleransprojektet är i första hand ett utbildningsprojekt som ska syfta till att öka förståelsen för alla människors lika värde och ge eleverna verktyg att reflektera över sina egna och andras sociala roller och identiteter. Toleransprojektet arbetar långsiktigt och förebyggande för ökad social sammanhållning och uppmuntrar eleverna att medvetet välja att vara den bästa versionen av sig själv.

6.11.3.1 Uppföljning

Uppföljning av verksamheten sker genom inlämning av verksamhetsberättelse för läsåret 2025/2026.

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-05-08. Nämndens sammanträde äger rum 2026-06-03. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.11.4 Skolsociala team

Skolsociala team kan genom samverkan mellan skola och socialtjänst bidra till trygghet, ökad närvaro och att elever med en ogynnsam utveckling får stöd i ett tidigt skede.

Skolsociala team är ett sätt för skolan och socialtjänsten att arbeta tillsammans för att stärka förutsättningarna för elever att uppnå målen med utbildningen, skapa en lugn och trygg skolmiljö, öka elevers närvaro i skolan och ge stöd för att bryta en ogynnsam utveckling.

Teamen har ett tvärprofessionellt arbetssätt där socialtjänsten kan bistå med förebyggande och tillitsskapande arbete i skolmiljön. Skolsociala team kan till exempel erbjuda stödinsatser till vårdnadshavare och underlätta kommunikation och samarbete mellan vårdnadshavare och övriga aktörer som finns runt den enskilda eleven som till exempel hälso- och sjukvård och fritidssektor.

6.11.4.1 Uppföljning

Uppföljning av verksamheten sker genom inlämning av verksamhetsberättelse för läsåret 2025/2026.

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-05-08. Nämndens sammanträde äger rum 2026-06-03. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuell.

6.12 Uppsökande verksamhet, Förskola för fler barn

Division Utbildning har i uppdrag att utforma och genomföra arbetet med Förskola för fler barn. (Skollag 8 kap). Uppdraget har två delar, uppsökande verksamhet och erbjuda plats till vissa grupper av barn.

Kommun är skyldig att erbjuda förskoleplats till barn som har rätt till förskola från och med hösten det år barnet fyller tre år, även om barnets vårdnadshavare inte har anmält önskemål om det.

Skyldigheten omfattar bara barn som är folkbokförda i Sverige och gäller om

- barnet är fött utomlands och vistas i Sverige sedan högst fem år
- barnets vårdnadshavare är födda utomlands, men nu är bosatta i Sverige och vistas här sedan högst fem år. Skyldigheten gäller oavsett om barnet är fött i Sverige eller utomlands.

Även barn som har en plats i pedagogisk omsorg, men inte förskola, omfattas om övriga förutsättningar är uppfyllda.

Undantag:

Kommunen behöver inte lämna ett särskilt erbjudande om plats i förskola om det med hänsyn till barnets levnadsförhållanden eller situation i övrigt är uppenbart obehövligt. Det kan till exempel vara när barn lever i en svensktalande familj från Finland eller barn till vårdnadshavare som är födda i Sverige som därefter flyttat utomlands och återvänt till Sverige.

Tillägg:

Kommunen ska också sträva efter att erbjuda även andra barn som har behov av förskola för en bättre språkutveckling i svenska en plats i en förskola, även om deras vårdnadshavare inte har anmält önskemål om det. Det kan till exempel

handla om barn som har ett annat modersmål än svenska och som inte i någon större utsträckning rör sig i en miljö där de möter det svenska språket. Men det kan även handla om barn som har svenska som modersmål och har behov av förskola för att få en bättre språkutveckling. Ytterligare ett exempel kan vara barn med en språkstörning som innebär att de har ett större behov av stöd för språkutveckling än vad som kan ges i hemmet.

6.12.1 Uppföljning uppdrag

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-10-12. Nämndens sammanträde äger rum 2026-11-04. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

7 SÄRSKILDA UPPDRAG

7.1 KS-BUN och BUN-DU, Omställning till den nya socialtjänstlagen

Kommunstyrelsen har gett BUN och Du i uppdrag att delta och aktivt bidra till omställning av den nya socialtjänstlagen (KS).

Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, komma jämställd och lättillgänglig än idag: att sänka trösklarna, nå invånare tidigt, innan problemen växt sig stora. Vården, skola, kultur och fritidsverksamheten, samhällsbyggnadsförvaltningar och civilsamhälle har viktiga roller i det förebyggande arbetet.

För att få till en lyckad omställning behövs ett nämndöverskridande arbete.

7.1.1 Uppföljning uppdrag

Rapportering V, D H genom uppföljning i Hypergene

7.2 Särskilt uppdrag BUN-DU TSI

Bakgrund

Barn- och ungdomsnämnden och Socialnämnden i Nyköpings kommun ser ett behov av att stärka och utveckla samverkan mellan de verksamheter som möter barn och unga. Nuvarande samverkansformer bygger delvis på lokala modeller som inte fullt ut överensstämmer med nationella riktlinjer eller med de strukturer som används av viktiga samverkansparter, såsom Region Sörmland och statliga myndigheter.

Nationellt betonar Skolverket och Socialstyrelsen vikten av Tidiga samordnade insatser (TSI) – en strukturerad form av samverkan mellan förskola/skola, socialtjänst, hälso- och sjukvård och andra relevanta aktörer. TSI är inte en specifik metod, utan ett paraplybegrepp som syftar till att skapa en helhetssyn på barnets situation och säkerställa att barn och unga får stöd i tid, samlat och utifrån sina och familjens behov. TSI förutsätter att aktörer utvecklar kunskap, kompetens och långsiktiga arbetssätt för hållbar samverkan.

I Nyköpings kommun deltar i dag bland annat Nyköpings ungdomsmottagning, Närvaroteamet, Skolsociala teamet och Toleransprojektet i arbetet med tidiga och samordnade insatser. Trots detta bedöms Nyköping ha brister i samordning som påverkar barns och ungas trygghet, närvaro och måluppfyllelse. Därför finns behov av att ta fram en mer sammanhållen, hållbar och långsiktig samverkansmodell.

Uppdrag:

Division Utbildning ska, i nära samverkan med Division Social Omsorg, ta fram ett samverkansförslag enligt Skolverkets och Socialstyrelsens modell för Tidiga och samordnade insatser för barn och unga (TSI).

Samverkan ska skapa en sammanhållen, långsiktigt hållbar och tydlig struktur för barn och unga i Nyköpings kommun.

Arbetet ska resultera i ett sammanhållet förslag som inkluderar:

- En övergripande samverkansmodell enligt TSI
- Beskrivning av ansvarsfördelning
- Hur befintliga verksamheter integreras
- En plan för införande och uppföljning

Genomförande: 1 januari till 31 maj 2026.

Slutredovisning i juni enligt nedan.

Befintliga verksamheter som ska ingå i arbetet:

- Närvaroteamet
- Toleransprojektet
- Skolsociala teamet
- Nyköpings ungdomsmottagning

Resurser:

En projektsamordnare tillsätts som finansieras av Barn- och ungdomsnämnden

7.2.1 Uppföljning

Inlämning av skriftligt underlag sker senast 2026-05-08. Nämndens sammanträde äger rum 2026-06-03. Muntlig redovisning på sammanträdet kan bli aktuellt.

8 NYCKELTAL

De mål och målområden som Barn- och ungdomsnämnden beslutat om kommer nämnden att följa upp i den verksamhetsuppföljning som sker under budgetåret 2026. Baserat på de mål som är framtagna har Barn- och ungdomsnämnden beslutat att följa upp följande nyckeltal.

8.1

Målområde			
Utbildningsresultaten ska förbättras	Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram, andel (%)	Riket	Kolada
		Hemkommun	N15428
		Kommunala skolor	N15436
		Fristående skolor	N15432
	Gymnasieelever med examen inom 3 år, andel (%)	Riket	Kolada
		Hemkommun	N117445
		Kommunala skolor	N17451
		Fristående skolor	N17454
Andelen elever som trivs i skolan ska öka	Elever i årskurs 5 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Riket	Kolada
		Hemkommun	Skolinspektionens skolenkät
		Kommunala skolor	Kolada N15613
		Fristående skolor	
	Elever i årskurs 8 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Hemkommun	Skolinspektionens skolenkät
		Kommunala skolor	Kolada N15643
		Fristående skolor	
	Gymnasieelever i år 2 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Riket	Skolinspektionens elevenkät
		Hemkommun	Kolada
		Kommunala skolor	N17673
		Fristående skolor	

Andelen elever som trivs i skolan ska öka	Elever årskurs F-9 med frånvaro på minst 15%, andel (%)	Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Schoolsoft, egen mätning
	Gymnasieelever som fått indraget studiestöd pga ogiltig frånvaro, andel (%)	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Kolada N17625 N17621 N17622
	Vårdnadshavare ska vara nöjda med utbildningen	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Skolinspektionens skolenkät
Andelen personal som trivs på sin arbetsplats ska öka	Lärarbehörighet, legitimation i minst ett ämne åk1-9	Riket Hemkommun Kommunala skolor Fristående skolor	Kolada N15813 N15814 N15816
	Sund personalomsättning, personalrörlighet	Kommunala skolor	Hypergene, egen mätning Delår, helår
	Sjukskrivningstal	Kommunala skolor	Hypergene, egen mätning Delår, helår
Effektiv organisation och budget i balans	HME		
	Effektivitetsindex	Förskola Grundskola Gymnasiet	Kolada U11901 U15900 U18718
	Budgetuppföljning		Hypergene

9 VID BEHOV: SAMRÅD GÄLLANDE INVESTERINGAR

I enlighet med Budget 2026 (KF:s budgetdokument) gäller följande riktlinjer för investeringar. Beslut om genomförande av investeringar inom den egna ramen fattas av divisionschefen eller motsvarande, som också ansvarar för att utfallet inte överskrider den tilldelade budgeten. Enskilda investeringar som planeras inom egen ram och har utgifter på 10 miljoner kronor eller mer ska beslutas av kommunstyrelsen. Planerade och genomförda investeringar inom egen ram ska ske i dialog med ansvarig nämnd.

Dialogen kring den egna investeringsramen ska ske enligt följande: Planen ska beslutas och delges som en stående punkt under presidiummöten, vilket sker sex gånger per år. Eventuella förändringar eller om disponeringar av planen ska ske vid behov och detta ska styrkas med underlag så som behovsinventering, ekonomiska beräkningar, övriga relevanta underlag. Objekt som inte ryms inom egen ram hanteras enligt KF:s budgetdokument Budget 2026 Riktlinjer för investeringar och exploatering. Uppföljningar ska göras som en stående punkt under presidiummöten, sex gånger per år.

Uppföljning mot de beslutade ramarna sker i samband med de löpande ekonomiska uppföljningarna samt i delårs- och helårsbokslut. När ett investeringsprojekt är slutfört ska slutredovisning med efterkalkyl anmälas till centrala ekonomiavdelningen.

10 EKONOMISK UPPFÖLJNING

Division Utbildning ska på nämndsammanträden i anslutning till månadsuppföljningar i april, delår och oktober göra en rapportering av den ekonomiska situationen för perioden, prognos för helår samt föreslagna åtgärder. Uppföljningen ska kopplas till Kommunfullmäktiges uppdrag om en långsiktigt plan för en ekonomi i balans.

Ekonomisk uppföljning för Divisionen skall ske i fördjupad form under de presidiummöten som äger rum där Barn- och ungdomsnämndens presidie samt ledningsgruppen för Division Utbildning deltar.

11 EKONOMISK ERSÄTTNING FÖR UPPDRAG

11.1 Grunduppdrag

Grunduppdragen ersätts genom barn- och elevpeng.

11.1.1 Förskola och fritidshem

I grundbeloppet för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet ingår ersättning för omsorg och pedagogisk verksamhet, pedagogiskt material och utrustning, måltider, lokalersättning samt administration. Grundbeloppet ska finansiera utbildningen för alla barn och elever i skolan. Bidraget grundar sig på kommunens budget för det kommande budgetåret.

Utöver grundbeloppet beslutar nämnden om en socioekonomisk strukturersättning till förskola och fritidshem som beräknas utifrån SALSA (Skolverkets arbetsverktyg för lokala sambandsanalyser. För förskola avsätts ca. 5 % av grundbeloppet till SALSA och för fritidshem avsätts ca. 10 %. För barn med ett omfattande behov av särskilt stöd kan Division utbildning ansöka om tilläggsresurs.

11.1.2 Förskoleklass och grundskola

I grundbeloppet för förskoleklass och grundskola ingår ersättning för undervisning, lärmateri, elevhälsa, måltider, lokalersättning och administration.

Utöver grundbeloppet beslutar nämnden om en socioekonomisk strukturersättning till förskoleklass och grundskola som beräknas utifrån SALSA (Skolverkets arbetsverktyg för lokala sambandsanalyser). För förskoleklass avsätts ca. 5 % av grundbeloppet till SALSA och för grundskola avsätts ca. 15 % under 2026.

Nämnden beslutar även om en strukturersättning som baseras på storlek och avstånd till närmaste skolenhet. Storleks- och avståndsersättning för skolenheter med förskoleklass och grundskola innebär att skolenheter med färre än 80 elever och minst 5 km till närmaste skolenhet får 130% av undervisningspeng/elev och för skolenheter med färre än 125 elever och minst 5 km till närmaste skolenhet får 125% av undervisningspeng/elev.

Strukturersättningens baseras på det elevantal som skolenheten har 15 oktober det år beräkningarna görs.

För barn med ett omfattande behov av särskilt stöd kan Division utbildning ansöka om tilläggsresurs.

11.1.3 Gymnasiet

Division utbildning erhåller ett bidrag per elev och program som baseras på Barn- och ungdomsnämndens budgeterade kostnader för de program som anordnas på Nyköpings gymnasium.

11.2 Hemkommunverksamhet

Verksamhet som utöver grundverksamhet uppfyller nämndens övriga myndighetsansvar och ekonomiska ansvar för att alla barn och ungdomar boende i kommunen har tillgång till förskola och skola benämns som hemkommunverksamhet. Ekonomisk ersättning, se dokumentet Barn och ungdomsnämndens Mål och Budget 2026 med Barn- och ungdomsnämndens detaljbudget.