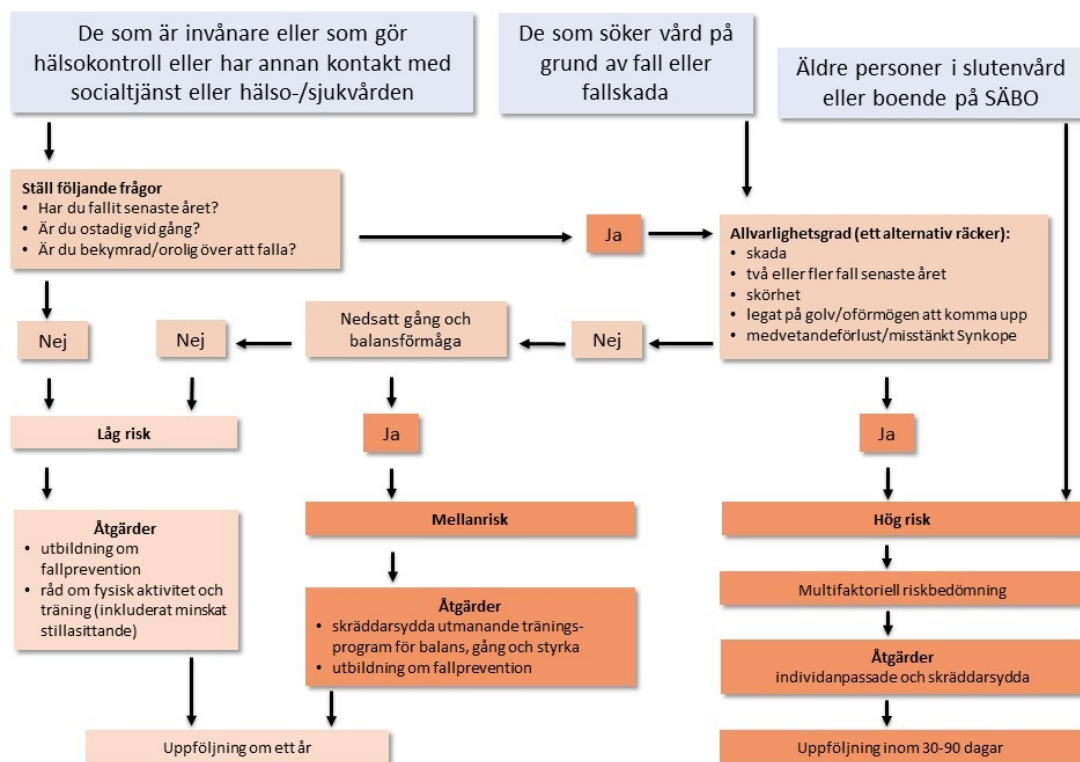


Dokumenttitel Rutin för fallprevention	Dokumenttyp Verksamhetsövergripande rutin	Giltig från 2025-05-05	Reviderad	Granskas senast 2026-05-05	Sida 1
Ansvarig Verksamhetschef HSL		Gäller för Hemtjänst, hemsjukvård, särskilt boende, funktionsstödsomsorg			

Rutin för fallprevention

Syfte

Att genom ett strukturerat fallpreventivt arbetssätt minska risken för fall hos patienter inom kommunal vård och omsorg.



Bilden är hämtad från: <https://www.fou.sormland.se/kunskapsportal/kunskapsstod-for-fallprevention/>

Förebyggande hembesök av fallpreventionsteamet

Hembesök erbjuds samtliga invånare i kommunen som ansöker om trygghetslarm eller förenklad handläggning.

Vid hembesöket genomförs ett informationssamtal runt fall och fallrisker samt görs en översyn av hemmiljön för att skapa en trygg miljö och minska risken för fall.

För att identifiera fallrisker används flödesschemat i FOU:s kunskapsstöd i samband med översyn av hemmiljön och åtgärder planeras utifrån behov.

Vid förstagångsförskrivning av rollator och/eller duschpall/badbräda

Arbetsterapeut och/eller fysioterapeut lämnar ut fallpreventivt informationsmaterial samt vid behov lättare balans och ben träningsprogram. Teamet ska även erbjuda en översyn av hemmiljön för att skapa en trygg miljö och minska risken för fall.

Omvårdnadspersonals ansvar i det fallpreventiva arbetet

När en ny kund/hyresgäst får beslut om hemtjänst/flyttar in på särskilt boende för äldre eller inom funktionsstödsomsorg ska dess kontaktperson gå igenom checklista för fallförebyggande åtgärder enligt bilaga.

Sjuksköterskas ansvar i det fallpreventiva arbetet

Vid varje ny patient i den kommunala hälso- och sjukvården:

- Riskbedömning enligt Downton Fall Risk Index och följa rutinen för Senior Alert för att identifiera risker och planera åtgärder.
- För bedömning av skörhet används [Clinical frailty scale](#). Vid 4 poäng eller mer bedöms patienten som skör.
- Följa flödesschema ovan. Ordinärt boende börjar i vänstra övre hörnet och särskilt boende börjar i högra övre hörnet. Förslag på fortsatta utredningar och åtgärder finns på [FOU](#).
- Handleda personal i det fallpreventiva arbetet.
- Om patienten står på blodförtunnande läkemedel:
 - Använd profilsymbol "Blodförtunnande" i Appva.
 - Dokumentera i journal, skapa ruta under "Varning", underrubrik "Allvarlig behandling". Använd frastext "Behandlas med blodförtunnande läkemedel: läkemedlets namn"

Arbetsterapeuts ansvar i det fallpreventiva arbetet

Vid varje ny patient i den kommunala hälso- och sjukvården:

- Följa rutinen för Senior Alert för att identifiera risker och planera åtgärder.
- Följa flödesschema ovan. Hemsjukvården börjar i vänstra övre hörnet och SÄBO börjar i högra övre hörnet. Förslag på fortsatta utredningar och åtgärder finns på [FOU](#).
- Aktivitetsanpassning - diskutera ergonomi och säkerhet i vardagsaktiviteter
- Omgivningsöversyn - Se över hemmiljön och informera kring möjliga anpassningar för att minimera uppenbara fallrisker.
- Hälsofrämjande råd - uppmuntra till fortsatt fysisk aktivitet för att möjliggöra fortsatt delaktighet i vardagen för en meningsfull tillvaro.

- Trygghet - ge information som motiverar och stärker självförtroendet att fortsätta vara delaktig i vardagen utan rädsla för att falla.
- Handleda personal i det fallpreventiva arbetet.

Sjukgymnast/fysioterapeuts ansvar i det fallpreventiva arbetet

Vid varje ny patient i den kommunala hälso- och sjukvården:

- Följa rutinen för Senior Alert för att identifiera risker och planera åtgärder.
- Följa flödesschema ovan. Hemsjukvården börjar i vänstra övre hörnet och SÄBO börjar i högra övre hörnet. Förslag på fortsatta utredningar och åtgärder finns på [FOU](#).
- Bedöma balans och fallrisk samt erbjuda balans- och styrketräning vid behov.
- Se över hjälpmedelsbehovet: Kan ytterligare hjälpmedel minska risken för fall? Är handhavandet av nuvarande hjälpmedel korrekt? Behövs eventuella hjälpmedel bytas ut?
- Handleda personal i det fallpreventiva arbetet.

Ändringshistorik

Rev	Beskrivning av förändring	Datum
1		
2		
3		
4		

Bilaga 1 – Checklista för fallförebyggande åtgärder

När hemtjänsten får en ny kund, eller när en ny boende flyttar in på SÄBO, ska dess kontaktperson gå igenom följande punkter i hemmet. Vid inflytt på SÄBO kan sista delen bortses från.

- Finns det halkskydd under lösa mattor?
- Ligger det sladdar lösa utmed golvet?
- Är belysningen tillräcklig?
- Finns nattlampa?
- Finns telefonen/larmet inom räckhåll?
- Används stadiga skor och tofflor med bakkappa och halkfria sulor eller antihalksockor?
- Används rätt glasögon vid rätt tillfälle? Läsglasögon gör det svårare att bedöma avstånd. Använd dem inte när personen rör sig hemma eller ute.
- Kan personen nå det den behöver i skåpen utan stol eller stege?

I ordinärt boende:

- Är trösklarna ett problem? Kontakta rehab i hemsjukvården.
- Finns det halkskydd i badkar och dusch?
- Finns det stadiga stödhandtag?
- Finns det något att sitta på i duschen?
- Finns möjlighet att sitta ned för att ta på skorna?
- Finns det halkskydd och ledstång i trappen?