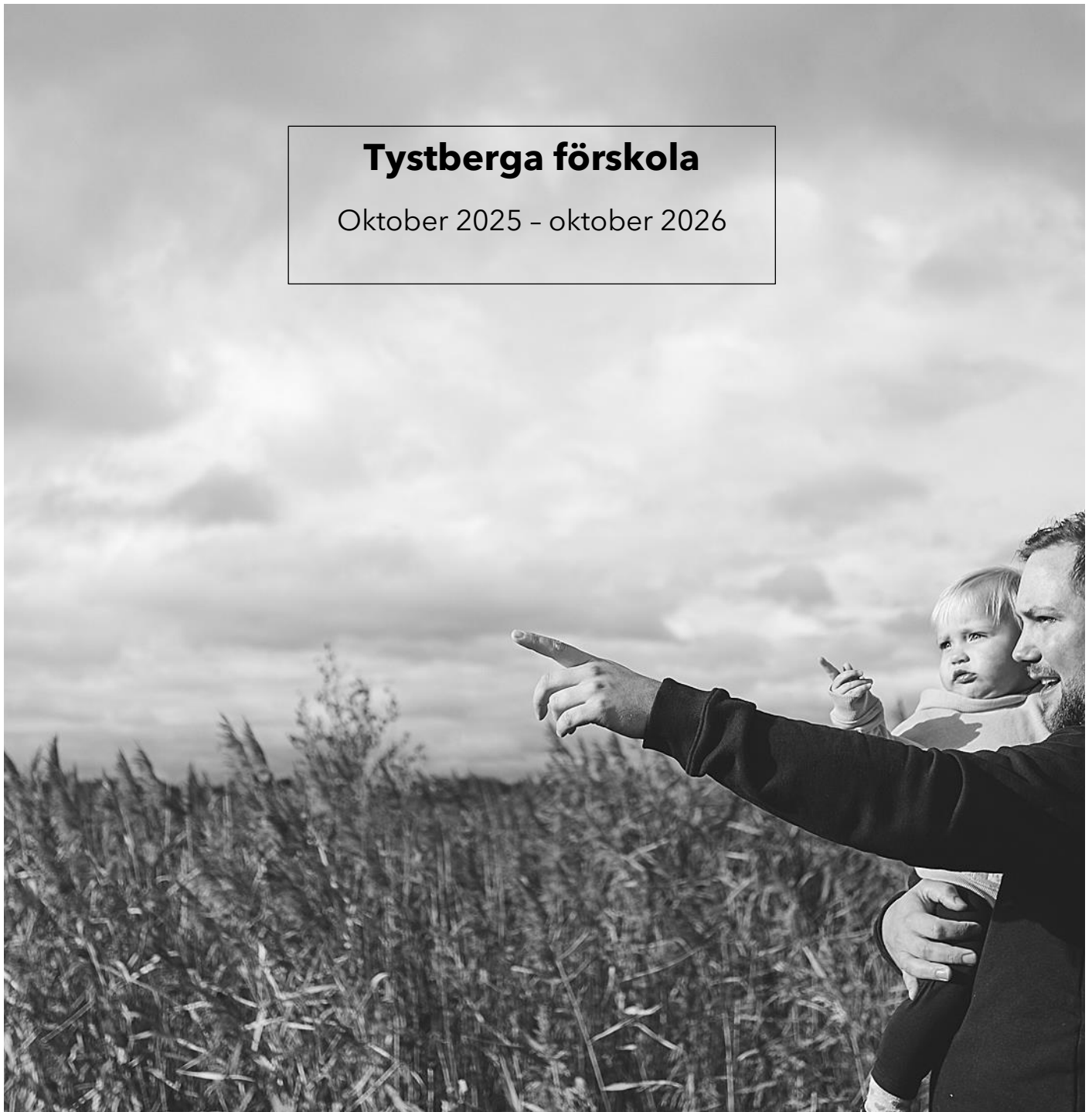


PLAN MOT DISKRIMINERING, TRAKASSERIER, SEXUELLA TRAKASSERIER OCH KRÄNKANDE BEHANDLING

Tystberga förskola

Oktober 2025 - oktober 2026



Innehållsförteckning

.....	1
Grunduppgifter.....	3
Syfte.....	3
Bakgrund	3
Skollagen	4
Diskrimineringslagen	4
Definitioner.....	5
Vad är diskriminering?	5
Olika former av diskriminering	5
Diskrimineringsgrunderna.....	6
Vad innebär kränkande behandling?.....	7
Enhetens rutiner för arbetet med planen	8
Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan.....	10
Främjande arbete	12
Förebyggande arbete.....	14
Kartläggning av risker	14
Analys av orsaker	15
Sätta mål och besluta om åtgärder	16
Medveten placering av pedagoger. Vi ska påminna varandra om dessa dolda platser.	20
Följa upp och utvärdera.....	20
Rutiner för akuta händelser	22
Barn upplever sig utsatt av annat barn	22
Barn upplever sig utsatt av personal	22
Anmälan från privatpersoner	23

Grunduppgifter

Den här planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling gäller för Tystberga förskola.

Det är förskolans biträdande rektor som har det övergripande ansvaret för planen, som upprättades i oktober 2025 och gäller i ett år.

Tystberga förskolas arbete med likabehandling genomförs i enlighet med bestämmelser i Skollagen och Diskrimineringslagen och i samverkan med all förskolans personal. Alla barn som deltar i verksamheten involveras i upprättande och uppföljning och barnens vårdnadshavare/föräldrar görs delaktiga.

Vår plan finns alltid tillgänglig på förskolan på plats i hallarna samt på förskolans webbsida.

Arbetet med planen genomförs löpande under året, med särskilda avstämningspunkter i december, mars och maj månad.

En uppföljning och utvärdering av årets planerade insatser genomförs vid tre tillfällen.

Syfte

Förskolans plan mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling är ett viktigt verktyg för att planera och genomföra likabehandlingsarbetet på ett strukturerat och systematiskt sätt. Arbetet med att ta fram planen är också ett sätt att förankra likabehandlingsarbetet och säkerställa att alla som berörs, såväl barn som vuxna, involveras och har möjlighet att få komma till tals.

Planen mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling ska fungera som stöd när förskolan arbetar för att främja barnens lika rättigheter och möjligheter och för att förebygga diskriminering, olika former av trakasserier och kränkande behandling. Planen tydliggör att förskolans likabehandlingsarbete måste vara konkret för att fungera, det räcker inte med visioner och högt uppsatta mål utan det måste också finnas tydlighet kring hur varje enhet ska arbeta för att nå målen.

Alla i verksamheten behöver vara insatta i likabehandlingsarbetet – det bästa sättet att förankra planen är genom delaktighet.

Bakgrund

Förskolans läroplan (Lpfö 18) beskriver förskolans värdegrund och uppdrag och innehåller mål och riktlinjer för arbetet. Utbildningen i förskolan ska

förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

I enlighet med förskolans läroplan har förskolan i uppdrag att spegla de värden och rättigheter som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter, Barnkonventionen, som i och med lag (2018:1197) om Förenta nationernas konvention om barnets rättigheter gäller som svensk lag. Utbildningen ska därför utgå från vad som bedöms vara barnets bästa, att barn har rätt till delaktighet och inflytande och att barnen ska få kännedom om sina rättigheter.

Alla som arbetar i förskolan ska främja alla människors lika värde. Inget barn i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling.

Skollagen

Bestämmelser om förskolans skyldighet att arbeta för att motverka kränkande behandling finns i Skollagens (2010:800) kapitel 6. Här framgår också att det är absolut förbjudet för huvudman eller personal att i samband med verksamheten utsätta ett barn för kränkande behandling.

Skollagen ställer krav på förskolans huvudman att se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Arbetet mot kränkande behandling ska dokumenteras i en årlig plan.

Förskolans plan ska innehålla en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn. Det ska också finnas en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som förskolan avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Att förskolans plan mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen i den verksamhet som planen gäller för följer av en särskild förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling.

Diskrimineringslagen

Av Diskrimineringslagen (2008:567) framgår att det är absolut förbjudet för den som arbetar inom utbildningsverksamhet att göra sig skyldig till diskriminering av ett barn eller en elev i samband med denna verksamhet.

Förskolans huvudman ska ha riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten. Riktlinjerna och rutinerna ska följas upp och utvärderas.

I diskrimineringslagen finns också krav på att förskolans huvudman ska arbeta med aktiva åtgärder, vilket handlar om att fortlöpande undersöka om det finns risker för diskriminering (direkt eller indirekt), repressalier eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten.

När man har identifierat risker och hinder ska man analysera orsaker till dessa och vidta skäliga förebyggande och främjande åtgärder för att avvärja dem. Arbetet ska även följas upp och utvärderas. De åtgärder man beslutar om ska tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt.

Aktuella riktlinjer, rutiner och åtgärder ska årligen dokumenteras och denna dokumentation ska också innehålla en redogörelse för hur förskolan har samverkat med barn och anställda.

Arbetet med aktiva åtgärder mot diskriminering ska dokumenteras löpande.

Definitioner

Vad är diskriminering?

Diskriminering innebär att ett barn missgynnas av skäl som har samband med en eller flera av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder.

En beskrivning av vad varje diskrimineringsgrund går att läsa nedan under rubriken Diskrimineringsgrunderna.

Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Det är således personal, skolläda eller huvudmannen som kan göra sig skyldiga till diskriminering gentemot barn och elever. Barn och elever kan inte diskriminera varandra i juridisk mening. Både barn och vuxna kan dock utsätta andra för det som kallas för trakasserier respektive sexuella trakasserier. Med trakasserier menar man kränkningar som har samband med någon diskrimineringsgrund. Sexuella trakasserier innebär att kränkningen ska vara av sexuell karaktär.

Olika former av diskriminering

Direkt diskriminering

Med direkt diskriminering menas att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation och detta missgynnande har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

Med indirekt diskriminering menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse som framstår som neutral men som i praktiken kan innebära att personer behandlas sämre än andra och detta har samband med en eller flera av diskrimineringsgrunderna. Det är inte diskriminering om man kan visa att bestämmelsen har ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte.

Bristande tillgänglighet

Med bristande tillgänglighet avses att en person med funktionsnedsättning missgynnas genom att verksamheten inte har vidtagit skäliga åtgärder för tillgänglighet för att säkerställa att hen ska komma i jämförbar situation med en person som inte har samma funktionsnedsättning. Vad som bedöms vara skäliga åtgärder avgörs av förutsättningarna i det enskilda fallet.

Trakasserier

Med trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Till skillnad från övriga diskrimineringsformer förutsätter inte trakasserier att det finns ett maktförhållande mellan den som utsätter och den som utsätts. Detta innebär att ett barn kan utsättas för trakasserier av såväl personal som andra barn i verksamheten.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Sexuella trakasserier

Med sexuella trakasserier menas ett uppträdande som kränker någons värdighet och som är av sexuell karaktär. Det kan till exempel innebära att man upplever att någon tittar på en på ett oönskat och närgånget sätt, tafsar eller tar på ens kropp på ett sätt man inte vill eller kommer med olika former av kommentarer eller anspelningar som har sexuell natur.

Diskrimineringsgrunderna

Det finns sju diskrimineringsgrunder i Diskrimineringslagen. Dessa är:

Etnicitet

En persons hudfärg, nationella eller etniska ursprung. Alla människor har en eller flera etniciteter.

Religion eller annan trosuppfattning

Åskådningar såsom kristendom, islam, buddism, ateism och agnosticism.

Kön

Att någon är kvinna eller man. I Sverige fastställs vilket juridiskt kön en person tillhör när man föds och detta registreras i folkbokföringen. Man kan välja att ändra sitt juridiska kön och förbudet mot könsdiskriminering omfattar även personer som vill ändra eller har ändrat sitt juridiska kön.

Sexuell läggning

Med detta avses homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning

Funktionsnedsättning

Med detta menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. En funktionsnedsättning kan vara medfödd eller ha uppstått senare i livet, på grund av skada eller sjukdom.

Ålder

Med detta menas hur länge man har levt. Inom utbildningsverksamhet räknas det inte som diskriminering att särbehandla barn på grund av deras ålder, om det görs för ett berättigat syfte och används på ett sätt som är både lämpligt och nödvändigt för att uppnå detta syfte

Könsidentitet och könsuttryck

Könsidentitet är vilket kön en person identifierar sig som medan könsuttryck handlar om hur en person väljer att uttrycka sitt kön, till exempel genom kläder och kroppsspråk. Om en person missgynnas på grund av att hen har en könsidentitet eller ett könsuttryck som bryter mot de normer som finns kring kön i samhället kan det innebära diskriminering.

Vad innebär kränkande behandling?

Kränkande behandling regleras i Skollagens kapitel 6. Kränkande behandling innebär att ett barn utsätts för ett uppträdande som kränker barnets värdighet, utan att detta har något samband med en eller flera diskrimineringsgrunder.

Kränkningar kan vara fysiska (till exempel slag eller knuffar), verbala (till exempel nedsättande ord, hot eller ryktesspridning) eller psykosociala (till exempel grimaser eller utfrysning ur gemenskapen).

Enhetens rutiner för arbetet med planen

På förskolan finns en barnhälsogrupp (pedagoger tillsammans med biträdande rektor och specialpedagog) som särskilt fördjupar och förankrar arbetet med plan mot diskriminering och kränkande behandling. Biträdande rektor har under året ansvar för att planen hålls levande samt att relevanta insatser sätts in i god tid.

Pedagogerna arbetar aktivt med att förankra likabehandlingsplanen i den dagliga verksamheten. Förskolans prioriterade mål inom normer och värden 25/26 är *"Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla öppenhet, respekt, solidaritet och ansvarstagande"*. Detta övergripande mål bryts sedan ner till vad pedagogerna ser att barngruppen har för behov och erfarenheter och anpassar sina målkriterier efter det. All personal är väl förtrogen med vad som står i planen och agerar omedelbart när trakasserier eller kränkningar uppstår. Personalen reflekterar regelbundet kring frågor som berör vårt likabehandlingsarbete. Pedagogerna skriver incidentrapporter då otrygghet, oro eller konflikter upplevts och inträffat. Dessa följs sedan upp och blir en del av kartläggningen.

Barnen görs delaktiga genom trygghetsvandringar och trivselfrågor, som är en del av vår kartläggning. Dessa kan ske rent fysiskt i förskolans miljöer eller genom samtal och diskussioner, enskilt och i grupp. I dialog med barnen kan vi identifiera riskområden eller få reda på vilka insatser vi kan behöva sätta in. Resultatet av detta ligger till grund för vårt fortsatta arbete. Genom det systematiska kvalitetsarbetet blir barnen delaktiga mot målen i SKA.

Det ligger i allas ansvar att göra barn och vårdnadshavare delaktiga i arbetet. Planen finns på hemsidan samt i utskrivet format på varje avdelning. På föräldramöte och på öppet hus ges vårdnadshavarna möjlighet att ta del av vårt arbete med likabehandlingsplanen. Vi arbetar med att följa upp resultatet i den centrala enkäten som vårdnadshavare fyller i varje år. Enkäten sammanställs, analyseras och därefter tar pedagogerna fram insatser för fortsatt arbete framåt.

Vi utgår från årsplaneringen för att påvisa systematiken i arbetet.

Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
	Kartläggning och analys av risker	Kartläggning och analys av risker	Ny plan upprättas Planen tas upp på Vårdnadshavare möte	Alla pedagoger tar del av planen	Uppföljning av planen

Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
	Trygghetsvandring trivsselfrågor, observationsfokus	Uppföljning av planen	Central vårdnadshavarenkät	Utvärdering av planen och vårdnadshavarenkäten	

Redogörelse för enhetens uppföljning av föregående års plan

För att säkerställa att likabehandlingsarbetet genomförs systematiskt och strukturerat ska förskolan varje år utvärdera de insatser som genomfördes föregående år. Att utvärdera innebär att man granskar det man beslutat för att se dels om åtgärderna genomfördes så som det var planerat, dels hur resultatet av åtgärderna blev. Här kan man också resonera över varför resultaten av de vidtagna åtgärderna ser ut som de gör.

Gemensamt förhållningssätt på hela förskolan med fokus på att vara närvarande med barnen, ha barnfokus.

Pedagogerna skapar tillitsfulla relationer där varje barn bemöts med tilltro och får känna sig som en tillgång i gruppen och vikten av att skilja på handling och person. Pedagogerna behöver vara medvetna om vilken maktposition de har gentemot barnen. Hur upplever barnen oss pedagoger? Hur uttrycker vi oss i röstläge och kroppsspråk? Pedagogerna ser den goda intentionen i varje barn och arbetar aktivt för att alla barn ska vara en del av gruppen och få goda relationer till varandra.

I utvärderingen framkommer det att en tydligare struktur för dagarna och för planeringen i SKA samt att ett medvetet arbete i små grupper har skapat bättre förutsättningar för att vara närvarande och ha barnfokus i barngruppen. Med hjälp av handledning och utbildning i pilot-projekt med Marte Meo som utvecklingsstödjande metod har vi fått syn på vårt förhållningssätt. Det har stärkt pedagogernas kunskap om yngre barns behov på förskolan vilket har gjort att vi kunnat stödja barnens utveckling på ett positivt och medvetet sätt.

Representanterna för Bhg och Barnhälsa i förskolan fortsätter att förmedla kunskaper om förhållningssätt och strategier vid konflikthantering till alla i arbetslaget. På förskolan har vi fortsatt att arbeta med att utveckla ett gemensamt förhållningssätt. Fokus har legat på hur ett utvecklingsstödjande förhållningssätt kan hjälpa pedagogerna att se alla barn och deras behov, samt när det kommer till att arbeta förebyggande med till exempel konflikthantering.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling och Barnkonventionen läggs in i utbildningsplanen med en tydlig årsplan, för att på så vis bli en del av det systematiska kvalitetsarbetet.

Vid varje terminsstart tar alla pedagoger del av planen mot diskriminering och kränkande behandling och barnkonventionen för att hålla sig uppdaterade och påminda. Det finns en pärm med PDK och barnkonvention som alla pedagoger kan läsa och skriva under. Detta för att representanterna för Barnhälsa lättare kan följa upp och informera vid behov. Vi sätter även upp PDK och barnkonventionen i hallen vid varje avdelning.

Efter varje träff med BHG och Barnhälsa ska ett protokoll skrivas, och informationen ska förmedlas till kollegor på vår gemensamma planering. Varje representant ska se till att planen mot diskriminering och kränkande behandling följs genom att påminna kollegor att fylla i incidentrapporter. Vi fortsätter att samla in incidentrapporterna varannan vecka och samtala om dem på gemensam planering. För att uppnå att incidentrapporterna fylls i behöver vi skapa en samsyn om vad som ska dokumenteras i incidentrapporterna.

Ett utvecklingsområde är att vi pedagoger behöver koppla plan mot diskriminering och kränkande behandling, barnkonvention och incidentrapporter till vårt dagliga arbete, samt till våra veckovisa reflektioner och dokumentationer som är kopplade till det prioriterade målet 2.1 (Normer och värden).

Barn ska ges samma förutsättningar att delta i planerad undervisning

I utvärderingen framkommer att tydligare struktur över dagarna, gemensam planering samt medvetet arbete med små grupper skapar bättre förutsättningar att vara närvarande i barngruppen samt att ha barnfokus och att se varje individ. När planering av aktiviteter sker ser vi till att alla barn får möjlighet att utföra samma aktivitet och ges förutsättningar att delta, vi tänker på att anpassa aktiviteter och undervisning utifrån varje enskilt barns behov. Tydliggörande pedagogik används i undervisningsplanering och aktiviteter samt att vi tar stöd i kunskaperna kring barns utveckling för att hamna på rätt nivå. På våra studiedagar har vi alla fått ta del av mer kunskap kring barns utveckling för att kunna anpassa målkriterierna och våra insatser. Eftersom dessa insatser har ökat barns förutsättningar att delta kommer vi att fortsätta arbetet inom dessa områden.

Vårdnadshavare ska fortlöpande ges information om sitt barns tillvaro på förskolan.

I vårdnadshavarenkäten för VT25 svarar majoriteten av vårdnadshavarna att de får fortlöpande information om deras barns dag på förskolan. Nu till hösten har vi bytt lärplattform till Unikum. Här ges vårdnadshavarna även möjlighet att ta del av utbildningsplaner, veckoplaneringar och veckobrev. Det ökar deras inblick i förskolan. Vi fortsätter samarbetet mellan avdelningarna och förmedlar informationen om barnens tillvaro på förskolan till varandra och se till att detta kommer fram till vårdnadshavarna vid hämtning. Varje pedagog som går sist för dagen ansvarar för att informera den som stänger om dagen kopplat till omsorg.

”Dolda platser eller konfliktkallande platser”

Utifrån årshjulet identifierar vi dolda och konfliktkallande platser varje år. Det gör vi med hjälp av trygghetsvandringar, observationer, intervjuer och incidentrapporter. Pedagogerna jobbar aktivt med placering och indelning i små grupper. Tydliga rutiner samt strukturerade undervisningsmoment skapar trygghet för barnen och minskar risker för konflikter. Vi har ett fortsatt arbete med närvarande pedagoger samt med kommunikationen mellan pedagoger och barn. En tydlighet i våra rutiner på avdelningarna om vem som gör vad i ”Löparmodellen” underlättar för att pedagogerna ska ha ett tydligt barnfokus vilket skapar en trygghet för barnen.

Främjande arbete

Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling och respekten för allas lika värde.

Det främjande arbetet ska genomsyra alla delar av verksamheten och bedrivas kontinuerligt, systematiskt och målinriktat. Främjande insatser ska gälla alla barn och riktas mot alla diskrimineringsgrunder. I samband med det främjande arbetet krävs inte att förskolan har identifierat några särskilda risker eller problem.

Kön

- På vår förskola vill vi ge alla barn möjlighet att utveckla sina förmågor och intressen oavsett kön.
- På vår förskola benämner vi barnen vid namn, då vi ser varandra som individer.
- Alla barn ska få samma möjligheter och utrymme till lek och aktiviteter.
- På vår förskola ska alla ges talutrymme.

Könsöverskridande identitet och uttryck

- På vår förskola finns det litteratur tillgänglig som beskriver olika familjekonstellationer.
- Alla på vår förskola är välkomna som de är, oavsett hur man identifierar sig.
- På vår förskola har vi en medvetenhet kring vad vi erbjuder för material till barnen i verksamheten.

Etnisk tillhörighet

- På vår förskola ska alla vara stolta över sig själva och den etniska tillhörigheten.
- På vår förskola är vi pedagoger nyfikna medforskare kring etnisk tillhörighet.
- På vår förskola ser vi allas lika värde.

Religiös övertygelse

- Oavsett religion och trosuppfattning ska alla bemötas med respekt på vår förskola.
- Vi ska på vår förskola visa respekt och förståelse för allas traditioner.

Funktionshinder

- På vår förskola ska alla känna sig inkluderade och få förutsättningar att delta i verksamheten – oavsett funktionsvariation.
- Vi anpassar vår utbildning och undervisning efter barnens behov, till exempel bildstöd och aktivitetskartor.
- Verksamheten anpassas efter barns olika förutsättningar.

Sexuell läggning

- På vår förskola ska alla bemötas med respekt oavsett sexuell läggning.
- På vår förskola ska barnen känna sig stolta över sin familj.

Ålder

- På vår förskola ska alla barn få förutsättningar att utvecklas och utmanas, oavsett ålder.
- På vår förskola exkluderas inte barnen oavsett ålder.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet handlar om att avvärja de risker för diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling som respektive enhet kan identifiera i sin egen verksamhet.

Varje år kartläggs nuläget på förskolan och fjolårets insatser utvärderas. Analysen läggs sedan till grund för det förebyggande arbetet nästa år.

Kartläggning av risker

Som grund för förebyggande åtgärder ska den egna verksamheten undersökas.

Kartläggningen kan inledas på ett övergripande plan genom att enheten gör en översyn av olika rutiner, riktlinjer och policydokument för att uppmärksamma eventuella strukturella risker för diskriminering, eller andra hinder för lika rättigheter och möjligheter när det gäller de olika diskrimineringsgrunderna.

Därefter är det dags att gå vidare med kartläggningen genom att sätta fokus på olika aspekter av barnens situation på respektive enhet. I kartläggningen ska förskolan beakta alla sju diskrimineringsgrunder samt risker för kränkande behandling.

Nuläge - övergripande

- Det är ett pågående arbete att utveckla ett gemensamt förhållningssätt på förskolan utifrån styrdokumentet där även vikarier sätts in i arbetet.
- Få mer kunskap om kränkande behandling och att vi ska skriva en incidentrapport vid händelser som skapar otrygghet för barnen och det kan finnas en risk för kränkande behandling.
- Medvetet arbete i små grupper på olika sätt.
- Pedagogerna är medvetna om "dolda platser" och placerar sig där konflikterna/ incidenterna skulle kunna ske.
- "Mitt och ditt" samt turtagning (Fantasin och Framtiden) Barn som är där i sin sociala utveckling behöver bemötas och stöttas på ett bra sätt. Vi behöver ta hänsyn till det och vara medvetna om det i vårt pedagogiska arbete för att stödja barnen på ett bra sätt.

Nuläge - trygghetsvandringar, trivselfrågor och intervjuer

- Trygghetsvandringarna, trivselfrågorna och intervjuerna till barnen visar att barnen överlag är nöjda och upplever förskolan som rolig och lärorik.
- I trygghetsvandringar/observationer förekommer det tydligt vilka platser som är otrygga och som barnen inte trivs så bra på.

Vi har använt följande metoder vid vår kartläggning:

- Observation och intervju
- trygghetsvandringar
- incidentrapporter

I samband med kartläggningen har vi identifierat följande risker för diskriminering eller kränkande behandling:

1. Kapprummet Fantasin, Tussilagon (fönsterbrädan bakom hyllan)
2. Toalettbesök efter lunch, Blåklinten
3. "Mitt och ditt" samt turtagning - social utveckling, Fantasin och Framtiden
4. Dold sandlåda och rutschkana (lilla gården)
5. Rutschkana (lilla gården)
6. Utanför entrédörren till Framtiden

Analys av orsaker

När kartläggningen är genomförd är det dags att analysera resultatet för att hitta orsaker till de risker som identifierats i verksamheten.

I vår analys av de risker vi identifierat har vi kommit fram till att riskerna beror på följande orsaker:

Identifierad risk

Kapprummet Fantasin

Orsaker till ovanstående risk

- Det är en rolig plats att vara på och fler barn samlas där. Det utgör en risk att ramla eller krocka.

Identifierad risk

"Mitt och ditt" samt turtagning - social utveckling, Fantasin och Framtiden

Orsaker till ovanstående risk

Barnen befinner sig på olika nivå i sin sociala utveckling. Sådana konflikter uppstår på dessa platser:

- Samlingsmatta/bokhörna - Tussilagon och Snödroppen
- Cyklarna - Lilla gården
- Sandlåda - Lilla gården
- Magnethörnan (Vallmon)
- Sandlådan (Stora gården)

Identifierad risk

Toalett hall

Orsaker till ovanstående risk

- När maten blir senare är planerat, eller om mattiden blir längre än planerad finns en risk att barnen kan uppleva stress vid toalettbesöken.

Identifierad risk

Dold sandlåda bakom huset och rutschkana

Orsaker till ovanstående risk

- Lekhuset är placerat mellan två sandlådor och skymmer därför alltid en av dem. Huset döljer också rutschkanan från en av sandlådorna.

Identifierad risk

Rutschkana

Orsaker till ovanstående risk

- Det finns ett stort hål under rutschkanan. Backen upp till rutschkanan är hal och lerig efter regn.

Identifierad risk

Utanför entrédörren till Framtiden

Orsaker till ovanstående risk

- Det här är en plats för barnen att leka på, men det finns inte alltid en härvarande pedagog som placerat sig här.
- Här väntar även barnen från Framtiden ofta på fler kompisar och en pedagog innan det är dags att gå in genom entrédörren och upp för trappan.

Sätta mål och besluta om åtgärder

När kartläggningen är analyserad och förskolan har tagit reda på vilka orsaker som finns bakom de risker som har identifierat är det dags att sätta upp mål för enhetens likabehandlingsarbete. Målen ska vara så tydliga att de kan följas upp och utvärderas.

Varje mål ska därefter kopplas till konkreta insatser och åtgärder som ska genomföras. De åtgärder som beslutas ska genomföras så snart som möjligt och bör tidsplaneras tydligt.

I planen ska det anges vem som är ansvarig för att genomföra respektive åtgärd och hur åtgärden ska följas upp. Detta innebär att förskolan redan i samband med beslutet om åtgärder behöver planera för att avsätta nödvändiga resurser, i form av till exempel tid eller personal.

Våra mål är att:

- Skapa miljöer som är trygga för barnen såväl vid toaletter och hall som i lekmiljöerna (både inomhus och utomhus).
- Pedagogerna är insatta i barns sociala utveckling och är medvetna vart barnen är i sin utveckling, samt möter barnen med en god intention och ett utvecklingsstödande förhållningssätt

Vad	Hur	Vem	När
Vilken åtgärd sätter vi in?	Hur ska vi göra?	Vem ansvarar?	Tidplan för insats
1. Kapprum Fantasin	Vi fortsätter att gå ut i mindre grupper. Uppmuntra barnen att klä på sig och vänta vid sin hylla. Erbjuder barnen något att sysselsätta sig med vid väntetider.	Alla pedagoger. Den pedagog som följer med barnen ut/in.	HT25/VT26 med uppföljning i december -25.

2. Toalettbesök efter lunch - Blåklinten	Blåklinten och Vallmon är noga med att hålla de tider som finns kring lunchen och att säga till när de är klara med 1:a och 2:a portionen mat.	Alla pedagoger	HT25/VT26 med uppföljning i december -25
3. "Mitt och ditt" samt turtagning - social utveckling. Fantasin och Framtiden	Pedagogerna är insatta i barns sociala utveckling genom att läsa teorier om det. Vi blir medvetna om vart barnen är i sin utveckling, och utgår från barnens individuella nulägen för att kunna möta barnen med ett utvecklingsstödjande förhållningssätt. Vi bemöter alltid barnen med god intention.	Alla pedagoger	HT25/VT26 med en uppföljning i december -25

4. Dold sandlåda och rutschkana (lilla gården)	Medveten placering av pedagoger för att öka barnfokus. Och mindre grupper.	Alla pedagoger, utifrån en gemensam planering.	HT25/VT26 med en uppföljning i december -25
5. Rutschkanan	Medveten placering av pedagoger. Vi ska förhålla oss till samma regler: Att inte vistas under rutschkanan, samt försöka uppmuntra barnen att gå runt kullen för att komma till rutschkanan Vi ser över möjligheten att förbättra rutschkanan med ev en trappa och att fylla ut hålet under kanan.	Alla pedagoger utifrån ett gemensamt beslut på förskolan. Biträdande rektor	HT25/VT26 med uppföljning i december -25 HT 25/VT26 med uppföljning i december -25

6. Utanför entrédörren till Framtiden	Medveten placering av pedagoger. Vi ska påminna varandra om dessa dolda platser. Framtiden övar på att gå på led fram till dörren så att barnen inte blir själva vid entrédörren när vi väntar på att gå in.		HT25/VT26 uppföljning i december -25
--	--	--	---

Uppföljning

Hur och när följer vi upp resultatet av åtgärden?

Åtgärder följs upp i december och mars samt utvärderas i maj enligt årsplanen.

Följa upp och utvärdera

I förskolans redovisning av planerade åtgärder ska det framgå när och hur de beslutade åtgärderna ska följas upp och utvärderas. Resultatet av denna uppföljning och utvärdering ska dokumenteras.

Vad	Hur	Resultat
Vilken åtgärd sattes in?	Hur gjorde vi?	Hur har det gått?
1.		
2.		
3.		

4.		
5.		
6.		

Rutiner för akuta händelser

All personal som arbetar i förskolan ska vara uppmärksam på om barn upplever sig utsatta för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Om personal uppfattar signaler om att barn upplever sig utsatt är de skyldiga att genast agera genom att anmäla och utreda händelsen.

Barn upplever sig utsatt av annat barn

Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier ska tas på allvar, anmälas och utredas.

All personal som får signaler om att ett barn upplevt sig utsatt ska skyndsamt anmäla detta till rektor, anmälan görs digitalt.

Anmälan utreds sedan av pedagogen i samarbete med rektor. Man vidtar åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser. De åtgärder som vidtas för att komma till rätta med eventuella kränkningar/trakasserier följs upp och rektor beslutar när ärendet ska avslutas.

Barn upplever sig utsatt av personal

För personalens del finns ett absolut förbud mot att utsätta barn för kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Alla signaler om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling eller trakasserier av personal ska tas på allvar, anmälas och utredas.

All personal som får signaler om att barn upplevt sig utsatt av personal ska skyndsamt anmäla detta till rektor. Om det är rektor som upplevs utsätta görs anmälan till skolchef, anmälan görs digitalt på.

När rektor får signal om att ett barn upplevt sig utsatt av personal ska hen skyndsamt påbörja en utredning och vidta åtgärder för att förebygga och förhindra liknande händelser.

Anmälan från privatpersoner

Om du tror att någon annan är utsatt för kränkningar eller om du som förälder misstänker eller får höra att ditt barn utsätts för kränkande behandling, vänder du dig i första hand till ansvarig lärare eller till någon annan vuxen på enheten. Om du inte tycker du blir lyssnad till, eller inte får den hjälp som krävs för att kränkningarna ska upphöra vänder du dig till rektor. Om du efter kontakt med rektor fortfarande inte tycker att du får den hjälp som krävs för att kränkningarna ska upphöra kan du göra en anmälan till division Utbildning som då utreder händelsen och hjälper till för att lösa situationen. Länk för att göra en anmälan digitalt finns på kommunens hemsida.