

ANSÖKAN Medicinsk sekreterare (400 Yh-poäng)

PERSONUPPGIFTER

Efternamn	Telefon arbete
Tilltalsnamn	Telefon hem
Adress	Mobil nr
Postnummer	Ort
Pers.nummer	E-post adress

Handlingar som ska bifogas ansökan.

För att din ansökan ska behandlas behöver du komplettera med ett antal handlingar, se sidan 2.

Studieort

Vi tillgodoser din önskan om studieort i mån av plats.

- Nyköping Eskilstuna

Studiemedel CSN

Ange om du avser att söka studiemedel från CSN.

- Ja Nej

Eventuellt meddelande till utbildningsledningen:

.....
.....

Hur fick du information om utbildningen?

- www.campusnykoping.se Vänner
 Sökmotor på internet, t ex Google Katalog
 Arbetsförmedlingen Utbildningsmessa
 Tidningsannons Annat

Jag försäkrar att lämnade uppgifter överensstämmer med verkliga förhållanden.

Datum:..... Underskrift.....

Personuppgifterna i denna ansökan kommer att registreras i enlighet med PUL, Personuppgiftslagen § 25, som underlag för antagning till Yh-utbildning. För ytterligare information om detta hänvisas till personuppgiftsansvarig i kommunen.

Skicka din ansökan till: Nyköpings kommun, Campus Nyköping, 611 83 Nyköping

Var god vänd **Handlingar som ska bifogas ansökan**

Bifoga bilagor numrerade enligt nedan:

1. Gymnasiebetyg/folkhögskoleintyg – inklusive Svenska B, Engelska B eller, om du saknar något av dessa, motivering till att du ändå besitter motsvarande kunskaper.
2. Motivering av dina datakunskaper (till exempel datakörkort, beskrivning av arbetsuppgifter, kursintyg) enligt behörighetskrav "god datavana".
3. Sammanställning av din eventuella arbetslivserfarenhet: arbetsplats, befattning samt tid inklusive intyg som styrker dessa.
4. Eventuella intyg på eftergymnasiala studier (högskola/universitet, Ky/Yh, folkhögskola).
5. Om du avser att komplettera din ansökan efter den 15 maj, bifoga intyg på pågående gymnasieutbildning eller kompletterande kurs.