

| | | | | | |
|--|----------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|-----------|
| Dokumenttitel Rutin för smittförebyggande åtgärder inom särskilt boende, hemtjänst och funktionsstödomsorg | Dokumenttyp Rutin | Giltig från 2023-02-27 | Granskas senast 2024-02-27 | Reviderad 2023-09-25 | Sida 1 |
| Ansvarig Verksamhetschef ÄO, Verksamhetschef FSO | | Gäller för: Division social omsorg | | | |
| | | | | | |

Rutin för smittförebyggande åtgärder inom särskilt boende, hemtjänst och funktionsstödomsorg

Bakgrund

Socialstyrelsen publicerade en ny föreskrift som trädde i kraft 2022-11-01, "Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om smittförebyggande åtgärder i vissa verksamheter enligt SOL och LSS" (HSLF-FS 2022:44). Utifrån denna behöver verksamheterna ta fram rutiner för att förebygga och förhindra smitta i verksamheten, rutin för riskanalys innehållande bedömning av risker för smitta och smittspridning samt ta fram åtgärder för att förebygga och förhindra att smittspridning sker. Utöver detta reglerar föreskriften krav på utbildning för personal i att förebygga och förhindra smittspridning samt utbildning i basal hygien utifrån Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien i vård och omsorg (SOSFS 2015:10).

Syfte

Rutinens syfte är att tydliggöra ansvarsfördelning och arbetssätt för att förhindra smitta och smittspridning i division social omsorg utifrån Socialstyrelsens föreskrift.

Målgrupp

Rutinen gäller för samtliga verksamheter inom äldreomsorg och funktionsstödomsorg i division social omsorg.

Åtgärder för att förebygga smitta och förhindra smittspridning

- Samtliga verksamheter ska följa Region Sörmlands "Hygienråd för kommunal hälso- och sjukvård i Sörmland" som finns på samverkanswebben. Detta dokument innehåller råd som beskriver hur man kan förhindra smitta och smittspridning i den kommunala vård- och omsorgen. Enhetschef ansvarar för att göra dokumentet känt i verksamheten och att personal arbetar utifrån det.

| | | | |
|---------------|-------------|-------------|--------|
| Dokumenttitel | Dokumenttyp | Giltig från | Sida 2 |
|---------------|-------------|-------------|--------|

- Samtliga verksamheter ska arbeta utifrån de rutiner som finns i vårdhandboken för basal hygien, för att minska risken för smitta och smittspridning. Enhetschef ansvarar för att personal känner till och arbetar utifrån gällande rutiner i vårdhandboken.
- Vid smitta på enheten ska Region Sörmlands rutiner för respektive smitta/sjukdom följas. Dokument finns på samverkanswebben, se bifogad lista med länkar. Vid behov kontaktas vårdhygien för råd och stöd. Enhetschef ansvarar för att ta fram det dokument som gäller för aktuell smitta samt att personal arbetar utifrån gällande rutin. Om korhortvård är aktuell att tillämpa ansvarar enhetschef för att det finns personalresurser för detta under hela dygnet.
- Alla enheter ska ha ett, av enhetschefen, utsett hygienombud som har ett särskilt uppdrag att bidra till att förebygga smitta och förhindra smittspridning på enheten. Rutin för hygienombudens arbete ska finnas på divisionsövergripande nivå.

Samverkan med hälso- och sjukvården

- Enhetschef och legitimerad personal ska ha ett nära samarbete gällande smitta och smittspridning. Vid misstanke om smitta eller smittspridning ska kontakt tas med legitimerad personal för att adekvata åtgärder ska kunna vidtas skyndsamt.
- Enhetschef ska bjuda in legitimerad personal att delta vid hygienrund på enheten samt då riskanalys och åtgärdsplan görs utifrån resultat av egenkontroller och hygienrund.

Uppföljning

- Självskattning basala hygienrutiner genomförs 3 gånger per år av omvårdnadspersonal enligt självskattningsmall som finns på samverkanswebben. Enhetschef sammanställer resultatet och presenterar det för personalgruppen på enheten och tar fram åtgärder för att förbättra resultatet till kommande mätning.
- Punktprevalensmätning registreras i PPM-databasen 1 gång per år. Enhetschef ansvarar för att detta genomförs och att resultatet från SKRs sammanställning presenteras för personalgruppen på enheten.
- Hygienrund genomförs på enheten minst en gång per år enligt den checklista från svensk förening för vårdhygien som gäller vårdhygienisk egenkontroll. Enhetschef ansvarar för att genomföra hygienrund tillsammans med hygienombud och legitimerad personal.

| | | | |
|---------------|-------------|-------------|--------|
| Dokumenttitel | Dokumenttyp | Giltig från | Sida 3 |
|---------------|-------------|-------------|--------|

- Utifrån resultat av uppföljning av basala hygienrutiner och hygienrund på enheten ska en riskanalys genomföras, där det analyseras vilka risker för smitta och smittspridning det finns i verksamheten.
- När riskanalys är genomförd tar enhetschef fram en åtgärdsplan, innehållande åtgärder som behöver vidtas för att minska eller eliminera risker för smitta och smittspridning. I åtgärdsplanen ska ansvarig för åtgärd och datum för uppföljning av planerade åtgärder framgå.
- Resultat från egenkontroller, PPM-mätning och hygienrunder inklusive riskanalyser och handlingsplaner för respektive enhet lämnas till verksamhetsstrateg eller kvalitetsutvecklare för sammanställning. Uppföljning görs på verksamhetsnivå genom presentation för ledningslag inom respektive verksamhetsområde.

Hur personal i verksamheterna ska informeras om rutiner

Enhetschef är ansvarig för att gällande rutiner för att förebygga smitta och förhindra smittspridning görs kända i verksamheten.

Hur den som beviljats en insats kan få information om hur verksamheten arbetar för att förebygga och förhindra smitta och smittspridning

Information om hur verksamheterna arbetar med detta finns på kommunens hemsida.

Utbildning

- Samtliga enhetschefer ansvarar för att genomföra Socialstyrelsens webbutbildning "Förebygga och förhindra smitta – för chefer i vård och omsorg" vid introduktion samt minst en gång per år.
- Enhetschef och hygienombud ska delta vid de utbildningar som vårdhygien bjuder in till. Inbjudan kommer på mejl via medicinskt ansvarig sjuksköterska
- Enhetschef ansvarar för att all personal genomgår Socialstyrelsens webbutbildning "Basala hygienrutiner i vård och omsorg" vid introduktion och därefter minst en gång per år.

| | | | |
|---------------|-------------|-------------|--------|
| Dokumenttitel | Dokumenttyp | Giltig från | Sida 4 |
|---------------|-------------|-------------|--------|

Länkar till aktuella dokument:

Region Sörmlands sida på samverkanswebben för basala hygienrutiner, här hittar du även blankett för självskattning och hygienrund:

[Basala hygienrutiner - Samverkanswebben \(regionsormland.se\)](https://regionsormland.se)

Basala hygienrutiner och klädregler – Vårdhandboken:

[Översikt - Vårdhandboken \(vardhandboken.se\)](https://vardhandboken.se)

Smitta och smittspridning - Vårdhandboken:

[Smitta och smittspridning - Vårdhandboken \(vardhandboken.se\)](https://vardhandboken.se)

Samverkanswebbens sida om sjukdomar, riktlinjer och rutiner samt informationsmaterial:

[A – Ö lista - Samverkanswebben \(regionsormland.se\)](https://regionsormland.se)

Svensk förening för vårdhygien – Checklista för hygienrund samt mall för åtgärdsplan:

[Protokoll för vårdhygienisk standard i särskilda boendeformer \(sfvh.se\)](https://sfvh.se)